

«Бекітемін»
Мектеп директоры:



Садвакасов А.Н

Мектепшілік бақылауды ұйымдастыру 2023-2024 оқу жылы

«Ақмола облысы білім басқармасының
Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі
Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев
атындағы жалпы орта білім беретін
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі 020706, Қазақстан,
Ақмола облысы, Біржан сал ауданы,
Құдықағаш ауылы, С.Шарипов көшесі 20
тел:87163920026
эл. почта:kuduk-sh.51@ yandex.kz



Коммунальное государственное
учреждение «Общеобразовательная
школа села Кудукагаш имени
Рамазана Елебаева отдела
образования по району Биржан сал
управления образования
Акмолинской области»
020706, Казахстан , Акмолинская
область, район Биржан сал, село
Кудукагаш, ул.С.Шарипова 20
тел:87163920026
эл. почта:kuduk-sh.51@ yandex.kz

Бұйрық № 82/01
01.09.2023ж
Мектепшілік ішкі бақылау өткізу туралы

Приказ № 82/01

Р.Елебаев атындағы Құдықағаш орта мектебінде мектепшілік бақылау ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы №6 сәуірдегі №130 бұйрық негізінде жүргізілуін
БҰЙЫРАМЫН:

1.Мектепшілік комиссия құрылсын:

1.1. Садвакасов А.Н -мектеп директоры

1.2.Шаринова Р.К -директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

1.3.Серкешева З.Т -педагог-психолог

1.4.Хамзина А.У -Бастауыш сыныптың бірлестік жетекшісі

1.5. Рахметова С.А -жаратылыстану-математикалық бағыт бірлестік жетекшісі

1.6.Рахимжанова Н.Р - қоғамдық-гуманитарлық бірлестік жетекшісі

1.7. Калиева З.Б -математика пәнінің мұғалімі

1.8. Салыкова Т.М – өнер тану бірлестігі

2. Мектепшілік ішкі бақылауды өткізу жауапкершілігі директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Р.К.Шариноваға жүктелсін.

Мектеп директоры:



Садвакасов А.Н

Мектепшілік бақылау жоспары
2023-2024 оқу жылы (№130 бұйрық 17 қосымша)

Тамыз

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауантылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету	Оқушыларға оқулықтардың толық берілуін қадағалау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	ДОДЖО-Р.К.Шарипова кітапханашы М.С.Салыкова	07.08-11.08.	Кіші пед.кеңес. Анықтама.
2 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Тақырыптық-күнтізбелік жоспарларды тексеру	2023-2024 оқу жылындағы ҚР Нұсқау хатына, Жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен тақырыптық-күнтізбелік жоспардың сәйкестігін тексеріп, бекіту	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Шаринова Р.К.	21-29.08	Директор жанындағы кеңес.
Аттестаттаудан өткізудің жаңа форматтағы қағидалары мен шарттарын түсіндіру жұмыстары	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді іріктеу,бағыт бағдар беру.	құжаттар	өзін-өзі бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Р.К.Шарипова Бірлестік жетекшілер Хамзина А.У Рахметова С.А. Сапарова Б.Д. Әзімжан Е.М.	17-18	Әдістемелік кеңес
Қашықтан оқытуға байланысты ыңғайлы	OnlineMekterp, Bilimland kz, Daryn Onlain, ZOOM, Гугл	құжаттар	ұжымдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Р.К.Шарипова Н.Б.Каримова	21-25.	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

платформаларды пайдалану жұмыстарын ұйымдастыру	Классрум, Kundeli k kz платформаларын та арқылы жұмыс жасауды үйрену, үйрету жолдары								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Инклюзив бойынша оқушыларды анықтау	ВКК қорытындылары бойынша жұмыстар жүргізу	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог Серкешева З.Т		Кіші пед. кеңес. Анықтама
-------------------------------------	--	----------	-------------------	------------	------------	--------	------------------------	--	---------------------------

4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

"Мектепке жол" акциясының ұйымдастырылуы	Оқушылардың мектепке толық қамтылуын ұйымдастыру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т сынып жетекшілер	01-29	педагогикалық кеңес
--	--	-------	-------------------	------------	------------	--------	---	-------	---------------------

Қыркүйек

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепшілік пәп олимпиадасына және интеллектуалдық олимпиадаларға дайындық	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	11-22	Әдістемелік кеңес
---------------------------	--	-------	-------------------	------------	--------	--------	--------------------------------------	-------	-------------------

	жұмыстарының жүргізілуі								
3 сынып білім алушыларының бастапқы білімдерін бақылау	Білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық - жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	25-27	Кіші пед кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау								
МАД, 1-11 сынып оқушыларының жеке іс-құжаттарын тексеру	Құжаттардың реттілігін, толтырылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	Тақырыптық	тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. хатшы Садвақасова А.Е.	4-6	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Қазақстан Республикасының "Тіл туралы" Заңның орындалуы	мектепте нормативтік құқықтық актілерді орындау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие ісінің меңгерушісі; Сапарова Б.Т.	7-8	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Қысқа мерзімді сабақ жоспарларының құрылу барысы	№130 бұйрық үлгісімен ҚМДК талапқа сай мазмұнды құрылуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. бірлестік жетекшілері Хамзина А.У Рахметова С.А. Рахимжанова Н.Р. Салықова Т.М.	4-22	Әдістемелік кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау								
OnlineMekter, Bilimland kz, Daryn Onlain, ZOOM, Kundelik kz	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі: Каримова Н.Б.	11-15	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

платформалары арқылы жұмыс жүргізуді бақылау									
Жас мамандармен жұмыс жүйесі	құжаттарды толтыру, әдістемелік көмек беру	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	Құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Әдістемелік кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау								
Инклюзив бойынша күнтізбелік тақырыптық жоспарының жүргізілуін тексеру	КТЖ,ҚМЖ жоспарларының жүргізілуін қадағалау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-21	Кіші пед кеңес. Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау								
«Мектебім-мейірілі мекені!» тақырыбында алғашқы қоңырау мерекесі	Алғашқы қоңырау мерекесінің өтілуін бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т.	1 қыркүйек	Кіші пед кеңес. Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау								
"Баланы қашықтан оқытуда ата-ананың рөлі және психологиялық қолдау"	Ата-ана мен оқушыларды психологиялық қолдау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог Серкешева З.Т	7-8	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

Қазап

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау								
Факультатив, үйірме, қолданбалы курстардың жүргізілу барысы	Факультатив, үйірме, қолданбалы курстардың жүргізілуін бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	23-31.10	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау								
Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Қатаң есептегі құжаттар: Күнделік кз журналының талапқа сай толтырылуын қадағалау.	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Каримова Н.Б.	2-3.10	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау								
Математика пәнінің оқытылу жағдайын анықтау	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	11-13.10	Кіші пед кеңес. Анықтама
4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау								

«Құқық әлемінде» құқық айлығының жүргізілуі	іс-шара жоспарлары, өткізілуі	сынып	қоғамдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тарих мұғалімі Жусупов Р.М.	23-27.10	Директор жанындағы кеңес Анықтама
5-11 сынып оқушыларының МАД, 1-4 сынып оқушыларының сабаққа қатысуы	оқушыларды қалағалау	сынып	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	12-13.10	Кіші пед кеңес. Анықтама
Мемлекеттік Рәміздерді насихаттау	мектепте нормативтік құқықтық актілерді орындау	құжат тар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	19-20.10	Директор жанындағы кеңес Анықтама
6 Оқу - тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
5 -сынып оқушыларының пәнге қызығушылықтарын анықтау	5-сынып оқушыларының пәнге қызығушылықтарын анықтау, зерттеу жұмыстарын жүргізу	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сынып жетекшісі: Рахимжанова Н.Р	26-27.10	Директор жанындағы кеңес

Қараша

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
ОЖСБ, TIMSS, PISA дайындық жұмыстары	Оқушылардың ОЖСБ, TIMSS, PISA дайындықтарын тексеру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	2-3.11	Педагогикалық кеңес

9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары"	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	күжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14.11	Педагогикалық кеңес
2-11 сынып Жиынтық бағалау жұмыстары	Спецификацияға сай БЖБ,ТЖБ жұмыстарының жүргізілуін қадағалау	сынып	қоғамдық бақылау	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы	сауалнама	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	2-3.11	Әдістемелік кеңес
Қазақ тілі пәндерінің оқытылуы жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуін тексеру	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	23-25.11	Кіші пед кеңес Анықтама
Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепшілік аудандық пән олимпиадасына дайындық жұмыстарының жүргізілуі	олимпиадаға қатысушылар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-22.11	әдістемелік кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау								
Қашықтан оқытуға таңдалған платформаларды пайдалану жұмыстарын күшейту.	OnlineMektep,Kundelik kz,ZOOM, Bilimland » платформаларымен жұмыс жүгізуді жаңдандыру	Құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Каримова Н.Б	27-28.11	әдістемелік кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау								
Пән бірлестіктерінің жұмысы	пән бірлестіктерінің жұмысын тексеру	Мұғалімдер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	16-17.11	әдістемелік кеңес

4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	7-9 сынып оқушыларының жазба, зертханалық, практикалық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	7-9 сынып оқушыларының жазба, зертханалық, практикалық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	сынып	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	27-28.11	Кіші пед кеңес Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Сынып жетекшілердің жұмысы	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өтілуі барысы	Сынып жетекшілер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	6-9.11	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
6	Оқу - тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	Инклюзив оқитын оқушылармен жұмыстың ұйымдастырылуы	оқушы психикасын, дефектісінің қалыпты жағдайын бақылау	оқушы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог Серкешева З.Т	13-17.11	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
	9 сынып оқушыларының кәсіби бағыттылығын анықтау	Кәсіби бағыттылығын анықтау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	соцпедагог Бигалиева К.Ш.	20 - 24.11	кіші пед.кеңес. Анықтама

Желтоқсан

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу іс-қимылын қамтамасыз ету үшін бақылау								
9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға	9,11 сыныптардың қорытынды	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	білім деңгейін	Оқу ісінің меңгерушісі	25-30.12	Директор жанындағы

	дайындық жұмыстары	аттестаттауға дайындық жұмыстары					анықтау мақсатындағы сынақ	Шарипова Р.К		кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	электронды қызмет жүйесінің орындалуы	электронды қызмет жүйесінің орындалуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	4-6.12	Кіші пед.кеңес. Анықтама
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	География, жаратылыстану, биология, химия пәндерінің қашықтан оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	7-8.12	директор жанындағы мәжіліс. Анықтама
4	Базальн және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Оқушыларды ғылыми жоба байқауына жүйелі қатысу дайындықтарын ұйымдастыру	ғылыми жоба жұмыстарының жүйелілігін бақылау	зертханалық жұмыс	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К Ғылым қоғам жетекшісі Қалиева З.Б.	11-13.12	Әдістемелік кеңес
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Қашықтан өткізілген тәрбие жұмыстары	жоспар бойынша өткізілген іс-шаралардың ұйымдастырылуы	Тәрбие сағаттары	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15.12	Кіші пед.кеңес
	Мектеп оқушыларының денсаулығы	санитарлық - гигиеналық талаптардың орындалуы	сынып	Қоғамдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі Серкешева З.Т	18-19.12	директор жанындағы мәжіліс. Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	ІІ сынып оқушыларын мамандыққа даярлау	мамандыққа даярлау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие оқу ісінің	25-30.12	Кіші пед.кеңес

							менгерушісі: Сапарова Б.Т		
Қаңтар									
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау								
Жалпыға бірдей міндетті білім беру аялығын ұйымдастыру	мемлекеттік саясаттың білім беру саласындағы қағидаттарын іске асыру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	03-05.01	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Гуманитарлық пәндердің оқытылуы	Тарих, орыс тілі, ағылшын тілі, пәндерінің оқытылуы, жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуі	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	08-10.01	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау								
Іс-құжаттармен жұмыс	Мұғалімдердің және оқушылардың жеке іс-құжаттарының реттілігін бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	08-12.01	Кіші пед. кеңес. Анықтама
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау								
II тоқсан. I жартыжылдықтың қорытындысы бойынша барлық пәндерден білім бағдарламасының	білім беру үрдісіне талдау	ұжымдық кеңес	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің менгерушісі Шарипова Р.К.	15-17.01	педагогикалық кеңес

	орындатуы									
	Шығармашылық топтардың жұмысы	мектептегі білім сапасын жақсарту	білім сапасы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19.01	әдістемелік кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Дарынды оқушылармен жұмыс мектепшілік, аудандық пен олимпиадаларының қорытындысы туралы	Дарынды оқушылармен жұмыс жүйесі.	дарынды оқушылар	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	22-23.01	Әдістемелік кеңес
	Үйірме, факультатив, қолданбалы курстардың оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	24-25.01	Кіші пед.кеңес. Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ жұмысы	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ жұмысын бақылау	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т Тәлімгер Садвақасова А.Е	26-29.01	Кіші пед.кеңес
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	Мектепалды даярлық, 1-11 сынып оқушыларына жүргізілген сауалнамалық	сауалнамалар қорытындысы	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	тест	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	15-16.01	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

	жұмыстардың барысы									
Ақпан										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	1-4 сыныптардың негізгі пәндерінің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	5-6.02	Әдістемелік кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық инвентарлардың белгіленуі	Мектеп орналасқан барлық заттар	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Завхоз Нургалиева А.К.	7-8 .02	Кіші пед.кеңес. Анықтама
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Ұстаздардың біліктілігін арттыру	мұғалімдердің шеберлігін арттыру жұмыстарын бақылау	мұғалімдер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сараптамалық комиссия мүшелері	12-13.02	директор жанындағы мәжіліс.
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Практикалық, лабораториялық, сарамаңдық жұмыстардың орындалуы	Практикалық, лабораториялық, сарамаңдық жұмыстардың орындалуын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15.02	Кіші пед.кеңес. Анықтама

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Тәрбие жүйесіндегі "Білім Заңының" орындалуы	Білім Заңының орындалуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	16-19.02	Кіші пед.кеңес
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	5-9 сынып оқушыларының диагностикалық деңгейі	5-9 сынып оқушыларының диагностикалық деңгейін бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	20-22.02	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Наурыз										
	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттау емтихандарына дайындық жұмыстарын ұйымдастыру	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттау емтихандарына дайындық	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	сауалнамалар	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Пән мұғалімдері	4-5.03	Педагогикалық кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Қатаң есептегі құжаттар: Күнделік кз журналының талапқа сай толтырылуын	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	6-7.03	директор жанындағы кеңес

		қадағалау.								
3	Оқу-тәрбие процессінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	III тоқсан қорытындысы Жаңартылған білім беру бағдарламасының жүзеге асуы	мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Білім сапасы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	11-12.03	Педагогикалық кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	1-9 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау		13-15.03	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Кітапханамен байланыс, жұмыс жағдайы	Кітапхананың жұмысын бақылау	кітапхана	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Кітапханашы Салықова М.С.	18-19.03	Кіші пед.кеңес
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									

Сәуір

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	Бастауыштан орта буынға оту сабақтастығы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	1-3.04	Әдістемелік кеңес

		бақылау						Пән мұғалімдері		
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Пән бірлестіктерінің жұмысы	Пән апталықтарының өткізілуін бақылау	ПБ жетекшілері	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	2-5.04	Кіші пед. кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	1-11 сыныптарда эстетикалық пәндердің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	8-12.04	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Патриоттық, елжандылық рухта оқушылардың тәрбиеленуі	Патриоттық тәрбиенің берілуі	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	15-19.04	Кіші пед. кеңес

Мамыр

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау емтихандарына	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. комиссия мүшелері	2-3.05	директор жанындағы кеңес

	өткізу жұмыстары									
	1-8,10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру.	оқушылардың білім сапасын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сынып жетекшілер	13-14.05	Педагогикалық кеңес
	мектеп ғимаратын жаздық жөндеуден өткізу жұмыстары	мектеп ғимаратын жаздық жөндеуден өткізу жұмыстары	мектеп	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Шаруашылық меңгерушісі Нургалиева А.К.	15-31.05	директор жанындағы кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Мектеп оқушыларын мақтау қағаздарымен марапаттау.	мақтау қағаздарының жазылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Директор Садвакасов А.Н.	25.05	Педагогикалық кеңес
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Күнделік кз толтырылуын, тоқсандық, жылдық бағалардың қойылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	23-24.05	Әдістемелік кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	IV тоқсан Оқу жылының қорытындысы. Білім бағдарламасының орындалуы	Оқу жылының жылдық қорытындысы бойынша барлық пәндерден білім бағдарламасының орындалуы	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	22-23.05	Педагогикалық кеңес

	Әдістемелік жұмыс жүйесінің қорытындысы	жыл бойы атқарылған әдістемелік жұмысқа талдау.	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-24.05	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
--	---	---	----------	-------------------	------------	------------	--------	--------------------------------------	----------	------------------------------------

4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Жыл бойы өткен тәрбие жұмысының қорытындысы. Мониторинг шығару. Соңғы қоңырау іс-шарасын ұйымдастыру. Жаз-2024 бағдарламасын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т	23-24.05	Педагогикалық кеңес
--	--	---------------	----------	-------------------	------------	------------	--------	---	----------	---------------------

6	Оқу - тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Психологиялық, дефектологиялық жұмыстарға талдау.	Жыл бойы атқарылған жұмыстар қорытындысы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Психолог Серкешева З.Т	27-28.05	Кіші пед.кеңес
--	---	--	----------	-------------------	------------	------------	--------	------------------------	----------	----------------

Маусым

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттаудан өту қорытындысы.	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. комиссия мүшелері	маусым	Педагогикалық кеңес
--	--	-----------------------------------	-------	-------------------	------------	---------------------	--------	--	--------	---------------------

	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттаудан өту қорытындысы.	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	маусым	Педагогикалық кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Мемлекеттік аттестаттардың толтырылуы	Мемлекеттік аттестаттардың толтырылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Директор: Садвакасов А.Н. Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	маусым	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
3	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Мектеп бітіру кеші іс-шараларын ұйымдастыру		түлсктер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т	маусым	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

**«Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі
Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2023-2024 оқу жылына арналған
жұмыстық оқу жоспарына**

Анықтама

Жаңа оқу жылы қарсаңында Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектептің педагогикалық ұжымы мектептің әдістемелік кеңесінде «2023-2024 оқу жылында «Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хатпен таныстырылды.

Кеңес барысында жаңа оқу жылының ерекшеліктері, білім беру процесін ұйымдастыру бойынша негізгі нормативтік құқықтық актілері, құзыреттілік, STEM/ STEAM педагогикалық тәсілдерді іске асыру, оқушылардың пәндік, метапәндік құзыреттіліктерін дамыту, тәрбие процесінің жаңа жобаларын іске асыру бойынша ұсынымдар қаралды.

- пәндерді оқытуда функционалдық сауаттылықты (оқу және жазу сауаттылығы, математикалық, ғылыми жаратылыстану сауаттылығы) қалыптастыру бойынша ұсыныстар;
- пәндік, метапәндік және түйінді құзыреттерді; цифрлық құзыреттер мен дағдыларды дамыту бойынша ұсынымдар. Білім беру процесінде білім алушы басты назарда тұруы тиіс. Барлық оқыту процесі оған қолайлы әрі қауіпсіз орта құруға бағытталуы қажет. Алдағы оқу жылында үлгерімі төмен білім алушылармен жұмыс жасау өзекті міндет болады. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру кезіндегі басым бағыт
- балаға қамқорлық пен құрмет көрсету, сенім арту, балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қамтамасыз ету, оларды кемсітуге жол бермеу болып табылады.

2023-2024 оқу жылына арналған « Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ мектебінің жұмыс оқу жоспары мынадай нормативтік-құқықтық құжаттардың негізінде әзірленді:

"Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту" жарлығы (бұдан әрі – МЖМБС) (ҚР ағарту министрінің 03.08.2022 ж. № 348 бұйрығы, ағарту министрінің бұйрығымен енгізілген өзгертулер 23.09.2022 №406

"Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" Жарлық (ҚР БҒМ 08.11.2012 ж.

№ 500 бұйрығы, 18.08.2023 ж. №264 өзгертулер мен толықтырулармен)

ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы №365 бұйрығымен бекітілген, 2022 жылғы 30 қыркүйектегі №412 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары тиісті білім беру деңгейіндегі оқу жүктемесінің ерекшеліктерін қамтиды, оның ішінде:

Бастауыш білім беру деңгейі бойынша: –

2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің міндетін атқарушы 2023 жылғы 18 тамыздағы №264 бұйрығына 1-қосымша негізінде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012жылдың 8 қарашадағы №500 бұйрығымен жұмыс жасап жатырмыз.

Оқыту қазақ тілінде жүргізілетін жаратылыстану-математикалық бағыт бойынша жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспары (төмендетілген оқу жүктемесімен)

Инвариативтік және вариативтік компоненттерді қоса алғанда, жалпы білім беретін сынып оқушыларының апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі аспайды

1. 2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ НЕГІЗГІ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ

Оқу жылының ұзақтығы 1-сыныптарда – 33 оқу аптасын, 2-11 (12)сыныптарда – 34 оқу аптасын құрайды. 1-2-сыныптарда «Еңбекке баулу» және «Бейнелеу өнері» пәндері, 3-4-сыныптарда – «Көркем еңбек» кіріктірілген пәні оқытылады. Оқыту қазақ тілінде жүргізілетін мектептердің 1-сыныбында «Әліппе», «Ана тілі» пәндері оқытылады, 2-сыныбында «Орыс тілі» пәнін оқыту басталады. Жоғары сыныптарда ағылшын тілінен оқу жүктемесі 1 сағатқа артады.

Негізгі орта (5-8-сыныптар), жалпы орта (10-сынып) білім беру деңгейлерінде академиялық жылды аяқтаған соң қазақ тілінен емтихан тапсыру енгізіледі. Экологиялық білім беру сапасын арттыру: экологиялық проблемаларды шешуде білім алушылардың практикалық дағдыларын дамытуға арналған зертханалық, зерттеу, жобалық жұмыстарды ұйымдастыру. Үлгерімі төмен білім алушылармен жұмысты күшейту. Білім беру ұйымдарында тұтас тәрбие бағдарламасын енгізу. Мектептердегі шахмат секцияларының желісін кеңейту. Мерейтойлар мен атаулы күндерге арналған сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыру. Мектептердің ата-аналар қауымдастығымен өзара іс-қимылын нығайту, «Ата-аналарды педагогикалық қолдау» орталығын құру. Педагогтерге арналған «Цифрлық кітапхана» жобасын жүзге асыру. «Үздіктен үйрен» жобасын іске асыру: «Үздік педагог» байқауы жеңімпаздарының озық педагогикалық тәжірибесін дәріптеу «Білім беруді өзгертудегі 1000 көшбасшы» республикалық кадрлық резервтің деректер қорын жасау.

Мектеп бойынша даярлық сынып, 11 сынып, 11 сынып комплект бар.

24 -мұғалім.

Оқушылар саны-даярлық сынып -2

1-11 сынып аралығында - 54 оқушы .Шағын орталық бар , бала саны-17.

23+1 -мұғалім , 2-тәрбиеші және 1 көмекші.

54+2 оқушы білім алады.

1-4 сынып аралығында факультативке – 5сағат,

5-9 сынып аралығында факультативке- 3сағат

10-11 сынып аралығында факультативке- 14 сағат берілген.

2023-2024 оқу жылының оқу жоспарына вариативтік компоненттер төмендегі ретте бөлінді

Даярлық сыныпта мектепке дейінгі орта жас – 5 жастан және 6 жасқа дейін (ортаңғы топ)

Мектепалды даярлық сыныбы 1 сынып жиынтығы

Тәрбиеші: Садыкова Г.Р.

Сыныпта 2 оқушы.

Жалпы оқу жүктемесі : 20 сағат

1-сынып : 1 сынып жиынтығы

Сынып жетекші: Салыкова Т.М

Жалпы оқу жүктемесі : 19,5 сағат

Вариативтік компонент

Вариативтік оқу жүктемесі -1 сағат

2-сынып : 1 сынып жиынтығы

Сынып жетекші: Садвакасова А.Е

Жалпы оқу жүктемесі: 24 сағат

Вариативтік компонент

Вариативтік оқу жүктемесі -2 сағат

3-сынып : 1 сынып жиынтығы

Сынып жетекшісі Аманжолова Г.А

Жалпы оқу жүктемесі- 26 сағат

Вариативтік компонент

Вариативтік оқу жүктемесі -1 сағат

4- сынып : 1 сынып жиынтығы

Сынып жетекшісі : Хамзина А.У

Жалпы оқу жүктемесі-26 сағат

Вариативтік компонент

Вариативтік оқу жүктемесі -1 сағат

Барлығы 5 сағатты құрайды.

5-сынып : 1-сынып жиынтығы

Сынып жетекші: Рахимжанова Н.Р

Жалпы оқу жүктемесі 28,5 сағат

Соның ішінде

Вариативтік компонент

Жаһандық құзыреттілік

Каримова Н.Б - 0,5

6-сынып : 1-сынып жиынтығы

Сынып жетекші: Шаймерденова А.К

Жалпы оқу жүктемесі 28,5 сағат

Соның ішінде

Вариативтік компонент

Жаһандық құзыреттілік

Каримова Н.Б - 0,5

7-сынып : 1-сынып жиынтығы
Сынып жетекші: Рахметова С.А
Жалпы оқу жүктемесі 31,5 сағат
Соның ішінде
Вариативтік компонент
Жаһандық құзыреттілік
Каримова Н.Б - 0,5

8-сынып : 1-сынып жиынтығы
Сынып жетекші: Қалиева З.Б.
Жалпы оқу жүктемесі 32,5 сағат
Соның ішінде
Вариативтік компонент
Жаһандық құзыреттілік
Каримова Н.Б - 0,5

9-сынып : 1-сынып жиынтығы
Сынып жетекші: Рахметов М.А
Жалпы оқу жүктемесі 34 сағат
Соның ішінде
Вариативтік компонент
Жаһандық құзыреттілік
Каримова Н.Б – 1 с

Сонымен қатар мектебімізде секция ұйымдастырылған тақырыптары:

1. «Волейбол », «Шахмат»- 3 сағ 5-9 сынып Жұмағұлов Д.М
2. «Футбол, стол теннисі»-3 сағ 6-11 сынып Әзімжан Е.М

Барлығы 3 сағатты құрайды.

10-сынып : 1-сынып жиынтығы
Сынып жетекші: Садвакасова Р.Д.
Жалпы оқу жүктемесі 34 сағат
Соның ішінде
Инварианттық компоненттен тандау пәндері 4-сағат

Садвакасова Р.Д «Физика өмірде»-1сағат
Рахметова С.А «Алгебра құпиялары» -2 сағат
Рахметов М.А. «Ауыл шаруашылығы биологиясы» - 1сағат

«Жаһандық құзыреттілік» -1 сағат
Каримова Н.Б
Элективті курстар -1 сағат
Рахимжанова Н.Р. «Лингвист»

Дене шынықтыру :спорт ойындар - 1 сағат

11-сынып : 1-сынып жиынтығы
Сынып жетекші: Бигалиева К.Ш.
Жалпы оқу жүктемесі 34 сағат

Соның ішінде
Инварианттық компоненттен таңдау пәндері 4-сағат

Садвақасова Р.Д «Физикадан қиындығы жоғары есептерді шығару»-2сағат
Қалиева З.Б «Математикалық сауаттылық есептерді шығару әдістері» -2 с

«Жаһандық құзыреттілік» -1 сағат
Жусупов Р.М

Элективті курстар 1-сағат
Рахимжанова Н.Р. «Сөз мәдениеті»

Дене шынықтыру :спорт ойындар - 1 сағат

2-11 (12) сыныптарда сабақтың ұзақтығы – 45 минут. Бірінші сыныптардың оқу сабақтарының режимі: қыркүйекте – күніне 35 минуттан үш сабақ, қазан айынан бастап Санитариялық қағидаларға сәйкес көз шынықтыру жаттығулары мен гимнастикаларын жасай отырып 45 минуттан өткізіледі

Оқу ісінің меңгерушісі:  Шарипова Р.К

Мектепшілік бақылау нәтижелері бойынша анықтама. Жоспарлауды тексеру

Бақылау негізі: 2023-2024 оқу жылына арналған МСК жоспары
Бақылаудың мақсаты: оқу жұмысы бағдарламаларының қолжетімділігін, олардың іске асырылатын білім беру бағдарламаларының деңгейі мен бағытына сәйкестігін, құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, оқу жұмыс жоспарларын қабылдау және бекіту тәртібіне қойылатын талаптарға сәйкестігін бақылау.

Бақылау объектілері: пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау
Тексеру мерзімі: 2023 жылғы 4-8 қыркүйек.

Бақылау нәтижелері:

Мектепшілік бақылау іс-шараларын жүзеге асыру шеңберінде, сондай-ақ 2023-2024 оқу жылының басталуын ұйымдастыру мақсатында 2023 жылғы 4 қыркүйек пен 8 қыркүйек аралығында пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларға тексеру жүргізілді. Орындалған.

Бұған дейін пән мұғалімдеріне күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға қойылатын талаптар туралы ұсыныстар берілген. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарда мыналар көрсетілуі керек: пән, сынып, сағат саны (жылдық, апталық, тоқсандық, сабақ саны, оқушылардың білімін бақылау сабақтарының саны және олардың түрлері: бақылау жұмысы, бақылау диктанты, сөздік диктанты, ессетер, рефераттар, практикалық және зертханалық жұмыстар, бақылау жұмыстары, пайдаланылған әдістемелік әдебиеттер. Күнтізбелік – тақырыптық жоспарлау мектептің барлық мұғалімдерімен түсіндірме жазбаларымен құрастырылады.

Тексеру кезінде мұғалімдердің барлық күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауы қамтамасыз етілді.

Тексеру көрсеткендей, жоспарлауды құру кезінде мұғалімдер мыналарды пайдаланды:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқу бағдарламалары;
- тиісті пән бойынша тақырыптық жоспарлау;
- 2023-2024 оқу жылына арналған мектеп бағдарламасы;

Барлық пән мұғалімдері негізгі аталған талаптарды қанағаттандыратын вариативті бөлімнің сағаттарының тақырыптық кестелері мен жұмыс бағдарламаларын тексерді. Барлық күнтізбелік-тақырыптық жоспарларда түсіндірме жазба, бақылау бөлімдерін өткізудің болжамды мерзімдері болады. Түсіндірме жазбалар субъект жұмысының өзектілігін көрсетеді, алдағы жұмыстың мақсаттары мен міндеттері нақты тұжырымдалған. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау оқу бағдарламасына сәйкес, әдістемелік жағынан дұрыс құрастырылған, бірақ жекелеген мұғалімдерде аздаған кемшіліктері бар. Бірақ ауызша пікірлерден кейін барлық кемшіліктер түзетілді.

Бақылау нәтижелері бойынша қорытындылар:

1. Барлық мұғалімдер жұмыс бағдарламаларын уақытылы тексеруге тапсырды.

2. Негізінен мұғалімдер жұмыс бағдарламаларының құрылымына, мазмұнына, ресімделуіне, қабылдау және бекіту тәртібіне, күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауды дайындауға қойылатын талаптарды сақтайды. Оқу-тақырыптық жоспарлауда мұғалімдер бағдарламаның тараулары мен тақырыптарын оқу ретін ашып көрсетеді, оқу сағаттарын тараулар мен тақырыптар бойынша бөлу оқу жүктемесінің максималды көлеміне қарай жүзеге асырылады.

Мұғалімдердің жұмысы бойынша тәжірибе алмасу мақсатында жыл бойына ашық тақырыптық сабақтарды ойластырып, жоспарлау.

Ұсыныстар:

1. Жұмыс бағдарламалары бойынша түсініктеме алған мұғалімдер кемшіліктерді түзетеді.

2. «Күнделік» ЭШ қатаң түрде тақырыптық жоспарлауға сәйкес толтырылсын.

3. Қажет болған жағдайда жұмыс бағдарламаларында күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды бағдарламада міндетті белгі қою арқылы түзетуді жүзеге асыру.

Бақылауды жүргізген: директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша дәптер тексеру анықтамасы

2023-2024 оқу жылы

Тексерудің мақсаты: - мұғалімнің дәптерді тексеру талабының орындалуы

*дәптерге қойылатын бірыңғай талаптың орындалуы: көркем жазуы, тазалығы, дәптер жүргізу мәдениеті, дағдысы

*үй жұмысы нормасының орындалуы, тексеру сапасы

*өз бетімен жұмыс түрі, мазмұны

*орфографиялық режимнің сақталуы

*оқушы дәптерін тексеру сапасы: тексеру жиілігі, нашар үлгеретін оқушы

жұмысының тексерілуі *бағаның дұрыс қойылуы

Мұғалімнің аты - жөні		Сынып		
		Орфографиялық режимнің сақталуы	Бағаның дұрыс қойылуы	Оқушы дәптерін тексеру жиілігі
Рахимжанова Н.Р.	6,7,9	Барлық дәптерлер орфографиялық режимге сәйкес толтырылған	Бағалар талаптарға сай қойылады.	Дәптерлер күнде тексеріледі.
Бигалнева К.Ш.	5,8,10,11	Барлық дәптерлер орфографиялық режимге сәйкес толтырылған. Кейбір 7 сынып оқушыларының жазуы түсініксіз, жазу элементтері дұрыс емес Дәптерлер қанағаттанарлық жағдайда. Балалардың көбі дәптерлерінде таза, көркем жазады, бірақ екі оқушылардың жазуы түсініксіз	Жұмыс дәптерлерге бағалар уақытылы қойылып жүреді. Дәптерлер жиі тексеріліп отырады. Мұғалім дұрыс жазу қағидасын көрсетіп отырады.	Оқушының жіберген қателерін түзетуі, үнемі бағалап отыратындығы көрінеді Мұғалім сынып жұмысын және үй жұмыстарын тексерген, бағалаған, қатені анық көрсеткен

Тексеру күні: 28 қыркүйек

Ұсыныстар: 1. Жазба жұмыстарын талапқа сай орындап отыр

1. Каллиграфиямен жұмыс жүргізу

2. Дәптерлерінің жағдайы нашар оқушылардың дәптерлерін ауыстыру, келесі жолы таза ұстауын қадағалау.

Анықтаманы жасаған: Шарипова Р.К