

«Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

Түсінік хат

Білім беру саласындағы инновациялармен байланысты динамикалық өзгерістер мектеп әкімшілігінен білім беру процесін тиімді іске асыру үшін өзгерістерді жоспарлау мен басқаруда жаңа тәсілдерді талап етеді.

Білім беру ұйымының заманауи басшысында басқару құзыреттілігі болуы тиіс, өзінде стратегиялық көшбасшылық дағдыларын дамыта отырып, бүкіл мектеп командасының тиімді жұмыс нәтижесін көрсете алуы керек. Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін жыл сайын әрбір мектеп "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын әзірлейді (бұдан ары - МІБ).

Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепшілік бақылауды жоспарлау алдында аналитикалық деректерге сүйене отырып, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру мәселесін шешу үшін күшті және әлсіз жақтарын, мүмкіндіктері мен қауіптерді анықтау мақсатында SWOT талдауын жүргізген жөн.

6 бағытқа назар аударып, әр мектептің әкімшілігі оқу жылының соңында бақылау объектілерін анықтайды және нақты білім беру ұйымында оқу-тәрбие процесін жетілдіру идеясына бағытталған басқару шешімдерін болжайды.

Мектепшілік бақылау жоспарын іске асыру бойынша әзірленген Нұсқаулық мектеп басшысы мен орынбасарларын қамтитын басқару тобына мектепшілік бақылауды іске асыруға жауапты барлық бағыттар бойынша тиімді басқару шешімдерін қабылдаудың пәрменді моделін құруға көмектеседі.

Нұсқаулықта нақты мектептің жағдайына бейімделуге болатын келесі материалдар берілген:

1. Бақылаудың әрбір бағыты бойынша «Басқару шешімдерінің матрицасы»;
2. Мектепшілік бақылау Жоспарының үлгілері мен жалпыланған нұсқалары.

Ұсынылатын материалдың әр нұсқасы тәжірибелік тұрғыдан құнды, өйткені оқу-тәрбие процесінің барлық көрсеткіштерінің жақсаруымен қатар, күшті жақтарын арттырып, қауіптерді азайту үшін МІБ жоспарын қолайлы, өзекті етуге мүмкіндік береді.

«Басқару шешімдерінің матрицасы» - қауіптерге негізделген объектілерді анықтауға арналған ыңғайлы алгоритм, ол сонымен қатар анықталған мәселені түзету немесе жою үшін басқарушылық шешімнің нұсқасын ұсынады. Жүргізілген жұмыстың тиімділігі мен тартылған әкімшілік ресурстардың орындылығы басқарушылық шешімдерді таңдауға байланысты болады.

МІБ жоспарының үлгілері мен жалпыланған нұсқалары бақылау жоспарының тақырыбын, мақсатын, түрін және басқа элементтерін анықтауда қиындықтары бар мектеп командалары үшін пайдалы болады.

МІБ жоспарлау кезінде SMART критерийлеріне сәйкес келетін (нақты, өлшенетін, қолжетімді, шынайы, уақытпен шектелген) бақылау мақсатын қоюға ерекше назар аудару қажет.

Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, тәжірибелі педагогтарды, шығармашылық топтарды жұмысқа тарта отырып, мектеп командасының әрбір субъектісінің жауапкершілік дәрежесін дұрыс бөлу маңызды. Әр мұғалім мен сынып жетекшісі өз жұмысының әлсіз жақтарын дербес анықтап, жағдайды өз құзыреті шегінде түзететін өзін-өзі бақылау құралдарын әзірлеу басқарудың тиімді қадамы бола алады.

Анықталған мәселелер мен қауіптер бойынша басқару шешімдерінің матрицасы

Бақылау объектілері мен қауіптер алдыңғы оқу жылының нәтижелеріне егжей-тегжейлі жасалған SWOT талдауы негізінде анықталады. Директордың орынбасары, ӘБ жетекшісі, осы бағытқа жауапты мұғалім алгоритм бойынша келесі компоненттерді таңдай отырып, әрекет етеді: бақылау объектілері-мәселелер, қауіптер- басқарушылық шешім нұсқасын таңдау- бақылаудың циклы нақты мектептің жағдайына байланысты жүреді.

Мектепшілік бақылау жоспары
2025-2026 оқу жылы (№130 бұйрық 17 қосымша)

Тамыз

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақыл ау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау								
Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету	Оқушыларға оқулықтардың толық берілуін қадағалау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	ДОІЖО-Р.К.Шарипова кітапханашы М.С.Салыкова	07.08-12.08.	Кіші пед.кеңес. Анықтама.
2	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау								
Тақырыптық-күнтізбелік жоспарларды тексеру	2025-2026 оқу жылындағы ҚР Нұсқау хатына, Жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен тақырыптық-күнтізбелік жоспардың сәйкестігін тексеріп, бекіту	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Шарипова Р.К.	21-29.08	Директор жанындағы кеңес.
Аттестаттаудан өткізудің жаңа форматтағы қағидалары мен шарттарын түсіндіру жұмыстары	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді іріктеу, бағыт бағдар беру.	құжаттар	өзін-өзі бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Р.К.Шарипова Бірлестік жетекшілер Хамзина А.У Қалиева З.Б. Сапарова Б.Д. Әзімжан Е.М.	19-20	Әдістемелік кеңес

	Қашықтан оқытуға байланысты ыңғайлы платформаларды пайдалану жұмыстарын ұйымдастыру	OnlineMekterp, Bilimland kz, Daryn Onlain, ZOOM, Гугл Классрум, Kundelik kz платформаларын та арқылы жұмыс жасауды үйрену, үйрету жолдары	құжаттар	ұжымдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Р.К.Шарипова Н.Б.Каримова	20-23	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
3	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Инклюзив бойынша оқушыларды анықтау	ВКК қорытындылары бойынша жұмыстар жүргізу	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог		Кіші пед.кеңес. Анықтама
4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	"Мектепке жол" акциясының ұйымдастырылуы	Оқушылардың мектепке толық қамтылуын ұйымдастыру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т сынып жетекшілер	01-29	педагогикалық кеңес

Қыркүйек

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау								
Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепшілік пән олимпиадасына және интеллектуалдық олимпиадаларға дайындық жұмыстарының жүргізілуі	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	09-22	Әдістемелік кеңес
3 сынып білім алушыларының бастапқы білімдерін бақылау	Білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық - жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	25-27	Кіші пед кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау								
МАД, 1-11 сынып оқушыларының жеке іс-құжаттарын тексеру	Құжаттардың реттілігін, толтырылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	Тақырыптық	тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. хатшы Садвакасова А.Е.	4-6	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
Қазақстан Республикасының "Тіл туралы" Заңның орындалуы	мектепте нормативтік құқықтық актілерді орындау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие ісінің меңгерушісі;	9-10	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

								Сапарова Б.Т.		
Қысқа мерзімді сабақ жоспарларының құрылу барысы	№130 бұйрық үлгісімен ҚМЖ талапқа сай мазмұнды құрылуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. бірлестік жетекшілері Хамзина А.У Қалиева З.Б. Рахимжанова Н.Р. Салықова Т.М.	9-20	Әдістемелік кеңес	
3 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау										
OnlineMekter, Bilimland kz, Daryn Onlain, ZOOM, Kundelik kz платформалары арқылы жұмыс жүргізуді бақылау	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі: Каримова Н.Б.	16-20	Директор жанындағы кеңес. Анықтама	
Жас мамандармен жұмыс жүйесі	құжаттарды толтыру, әдістемелік көмек беру	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	Құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Әдістемелік кеңес	
4 Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау										
Инклюзив бойынша күнтізбелік тақырыптық жоспарының жүргізілуін тексеру	КТЖ,ҚМЖ жоспарларының жүргізілуін қадағалау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	19-20	Кіші пед кеңес. Анықтама	

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	«Мектебім-мейрлі мекені!» тақырыбында алғашқы қоңырау мерекесі	Алғашқы қоңырау мерекесінің өтілуін бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т.	1 қыркүйек	Кіші пед кеңес. Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	"Баланы қашықтан оқытуда ата-ананың рөлі және психологиялық қолдау"	Ата-ана мен оқушыларды психологиялық қолдау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог	5-6	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

Қазан

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытынды
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	Факультатив, үйірме, қолданбалы курстардың жүргізілу барысы	Факультатив, үйірме, қолданбалы курстардың жүргізілуін бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-18	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті	Қатаң есептегі құжаттар: Күнделік кз журналының талапқа сай	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Каримова Н.Б.	7-11	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

	құжаттарды бақылау жұмыстары	толтырылуын қадағалау.								
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Математика пәнінің оқытылу жағдайын анықтау	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-18	Кіші пед кеңес. Анықтама
4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	«Құқық әлемінде» құқық айлығының жүргізілуі	іс-шара жоспарлары, өткізілуі	сынып	қоғамдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тарих мұғалімі Жусупов Р.М.	21-24	Директор жанындағы кеңес .Анықтама
	5-11 сынып оқушыларының МАД, 1-4 сынып оқушыларының сабаққа қатысуы	оқушыларды қадағалау	сынып	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	Кіші пед кеңес. Анықтама
	Мемлекеттік Рәміздерді насихаттау	мектепте нормативтік құқықтық актілерді орындау	құжат тар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	17-18	Директор жанындағы кеңес .Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	5 -сынып оқушыларының пәнге қызығушылықтарын анықтау	5-сынып оқушыларының пәнге қызығушылықтарын анықтау, зерттеу жұмыстарын жүргізу	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сынып жетекшісі: Рахимжанова Н.Р	21-22	Директор жанындағы кеңес

Қараша

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
ОЖСБ, TIMSS, PISA дайындық жұмыстары	Оқушылардың ОЖСБ, TIMSS, PISA дайындықтарын тексеру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	4-5	Педагогикалық кеңес
9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары"	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14.11	Педагогикалық кеңес
2-11 сынып Жиынтық бағалау жұмыстары	Спецификацияға сай БЖБ, ТЖБ жұмыстарының жүргізілуін қадағалау	сынып	қоғамдық бақылау	тақырыптық	Сыныптық - жалпылаушы	сауалнамалар	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	5-6	Әдістемелік кеңес
Қазақ тілі пәндерінің оқытылуы жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуін тексеру	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Кіші пед кеңес .Анықтама
Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепшілік , аудандық пән олимпиадасына дайындық жұмыстарының жүргізілуі	олимпиадаға қатысушылар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-21	әдістемелік кеңес

2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Қашықтан оқытуға таңдалған платформаларды пайдалану жұмыстарын күшейту.	OnlineMektep,Kundelik kz,ZOOM, Bilimland » платформаларымен жұмыс жүгізуді жаңдандыру	Құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Каримова Н.Б	25-27	әдістемелік кеңес	
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Пән бірлестіктерінің жұмысы	пән бірлестіктерінің жұмысын тексеру	Мұғалімдер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-20	әдістемелік кеңес	
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
7-9 сынып оқушыларының жазба, зертханалық, практикалық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	7-9 сынып оқушыларының жазба, зертханалық, практикалық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	сынып	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	25-26	Кіші пед кеңес Анықтама	
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Сынып жетекшілердің жұмысы	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өтілуі барысы	Сынып жетекшілер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	18-19	Директор жанындағы кеңес. Анықтама	
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Инклюзив оқитын оқушылармен жұмыстың ұйымдастырылуы	оқушы психикасын, дефектісінің қалыпты жағдайын бақылау	оқушы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Психолог	11-15	Директор жанындағы кеңес. Анықтама	

9 сынып оқушыларының кәсіби бағыттылығын анықтау	Кәсіби бағыттылығын анықтау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	соцпедагог Бигалиева К.Ш.	20-21	кіші пед.кеңес. Анықтама
--	-----------------------------	-------	-------------------	------------	------------	--------	---------------------------	-------	--------------------------

Желтоқсан

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімі	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау

9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	білім деңгейін анықтау мақсатындағы сынақ	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К	02-06	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
---	---	-------	-------------------	------------	------------	---	-------------------------------------	-------	------------------------------------

2 Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

электронды қызмет жүйесінің орындалуы	электронды қызмет жүйесінің орындалуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	09-13	Кіші пед.кеңес. Анықтама
---------------------------------------	---------------------------------------	----------	-------------------	------------	------------	--------------------	--------------------------------------	-------	--------------------------

3 Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау

География, жаратылыстану, биология, химия пәндерінің қашықтан оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	19-20	директор жанындағы мәжіліс. Анықтама
--	---	-------	-------------------	------------	--------	--------	--------------------------------------	-------	--------------------------------------

4 Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау

Оқушыларды ғылыми жоба байқауына жүйелі қатысу дайындықтарын ұйымдастыру	ғылыми жоба жұмыстарының жүйелілігін бақылау	зертханалық жұмыс	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К Ғылым қоғам жетекшісі Садвақасова Р.Д	23-24	Әдістемелік кеңес
--	--	-------------------	-------------------	------------	--------	--------	--	-------	-------------------

5 Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

	Қашықтан өткізілген тәрбие жұмыстары	жоспар бойынша өткізілген іс-шаралардың ұйымдастырылуы	Тәрбие сағаттары	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	12-13	Кіші пед.кеңес
	Мектеп оқушыларының денсаулығы	санитарлық - гигиеналық талаптардың орындалуы	сынып	Қоғамдық бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	18-19	директор жанындағы мәжіліс.Анықтама
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	11 сынып оқушыларын мамандыққа даярлау	мамандыққа даярлау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Тәрбие оқу ісінің меңгершісі: Сапарова Б.Т	23-26	Кіші пед.кеңес

Қаңтар

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	Жалпыға бірдей міндетті білім беру айлығын ұйымдастыру	мемлекеттік саясаттың білім беру саласындағы қағидаттарын іске асыру	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14	Директор жанындағы кеңес.Анықтама
	Гуманитарлық пәндердің оқытылуы	Тарих,орыс тілі,ағылшын тілі, пәндерінің оқытылуы,жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуі	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	Директор жанындағы кеңес.Анықтама

2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Іс-құжаттармен жұмыс	Мұғалімдердің және оқушылардың жеке іс-құжаттарының реттілігін бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	құжаттарды зерттеу	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	09-10	Кіші пед.кеңес. Анықтама
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	II тоқсан. I жартыжылдықтың қорытындысы бойынша барлық пәндерден білім бағдарламасының орындалуы	білім беру үрдісіне талдау	ұжымдық кеңес	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	педагогикалық кеңес
	Шығармашылық топтардың жұмысы	мектептегі білім сапасын жақсарту	білім сапасы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	16-17	әдістемелік кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	Дарынды оқушылармен жұмыс мектепшілік, аудандық пән олимпиадаларының қорытындысы туралы	Дарынды оқушылармен жұмыс жүйесі.	дарынды оқушылар	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-21	Әдістемелік кеңес
	Үйірме, факультатив, қолданбалы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	дербес	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	22-23	Кіші пед.кеңес. Анықтама

	курстардың оқытылуы							Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т		
--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5 Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ жұмысы	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ жұмысын бақылау	Жас Ұлан, Жас қыран ББЖҰ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т Тәлімгер Садвакасова А.Е	23-24	Кіші пед.кеңес
--	---------------------------------	--	--------------------------	-------------------	------------	------------	--------	---	-------	----------------

6 Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау

	Мектепалды даярлық, 1-11 сынып оқушыларына жүргізілген сауалнамалық жұмыстардың барысы	сауалнамалар қорытындысы	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	тест	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	27-28	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
--	--	--------------------------	-------	-------------------	------------	------------	------	--------------------------------------	-------	------------------------------------

Ақпан

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1 Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау

	1-4 сыныптардың негізгі пәндерінің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	03-04	Әдістемелік кеңес
--	---	---	-------	-------------------	------------	------------	--------	--------------------------------------	-------	-------------------

2 Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

	Барлық инвентарлардың белгіленуі	Мектеп орналасқан барлық заттар	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Завхоз Нургалиева А.К.	03-07	Кіші пед.кеңес. Анықтама
--	----------------------------------	---------------------------------	----------	-------------------	------------	------------	--------	------------------------	-------	--------------------------

3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Ұстаздардың біліктілігін арттыру	мұғалімдердің шеберлігін арттыру жұмыстарын бақылау	мұғалімдер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сараптамалық комиссия мүшелері	12-13.02	директор жанындағы мәжіліс.
--	----------------------------------	---	------------	-------------------	------------	------------	--------	---	----------	-----------------------------

4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Практикалық, лабораториялық, сарамандық жұмыстардың орындалуы	Практикалық, лабораториялық, сарамандық жұмыстардың орындалуын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	13-14	Кіші пед.кеңес. Анықтама
--	---	--	-------	-------------------	------------	------------	--------	--------------------------------------	-------	--------------------------

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Тәрбие жүйесіндегі "Білім Заңының" орындалуы	Білім Заңының орындалуы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	17-18	Кіші пед.кеңес
--	--	-------------------------	----------	-------------------	------------	------------	--------	--	-------	----------------

6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	5-9 сынып оқушыларының диагностикалық деңгейі	5-9 сынып оқушыларының диагностикалық деңгейін бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	20-22.02	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
--	---	--	-------	-------------------	------------	------------	--------	--	----------	------------------------------------

Наурыз

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орынд ау мерзімдері	Қорытындысы
--	-------------------------	------------------------	--------------------------	-----------------------------	---------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------	----------------------------	--------------------

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттау емтихандарына дайындық жұмыстарын ұйымдастыру	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттау емтихандарына дайындық	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	сауална малар	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Пән мұғалімдері	03-04	Педагогикалық кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Қатаң есептегі құжаттар: Күнделік кз журналының талапқа сай толтырылуын қадағалау.	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	6-7	директор жанындағы кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	ІІІ тоқсан қорытындысы Жаңартылған білім беру бағдарламасының жүзеге асуы	мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Білім сапасы	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	18-19	Педагогикалық кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	1-9 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау		17-18	Директор жанындағы кеңес. Анықтама

5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Кітапханамен байланыс, жұмыс жағдайы	Кітапхананың жұмысын бақылау	кітапхана	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Кітапханашы Салықова М.С.	18-19	Кіші пед.кеңес
6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									

Сәуір

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
	Бастауыштан орта буынға өту сабақтастығы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. Пән мұғалімдері	07-08	Әдістемелік кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	Пән бірлестіктерінің жұмысы	Пән апталықтарының өткізілуін бақылау	ПБ жетекшілері	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	9-10	Кіші пед.кеңес
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
	1-11 сыныптарда эстетикалық пәндердің оқытылуы	оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	сабақ	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	14-15	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									

Патриоттық, елжандылық рухта оқушылардың тәрбиеленуі	Патриоттық тәрбиенің берілуі	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Оқу тәрбие ісінің меңгерушісі Сапарова Б.Т	15-18	Кіші пед.кеңес
--	------------------------------	-------	-------------------	------------	------------	--------	--	-------	----------------

Мамыр

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындалу мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау								
9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау емтихандарынан өткізу жұмыстары	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. комиссия мүшелері	05-06	директор жанындағы кеңес
1-8,10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру.	оқушылардың білім сапасын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. сынып жетекшілер	12-13	Педагогикалық кеңес
мектеп ғимаратын жаздық жөндеуден өткізу жұмыстары	мектеп ғимаратын жаздық жөндеуден өткізу жұмыстары	мектеп	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Шаруашылық меңгерушісі Нурғалиева А.К.	14-15	директор жанындағы кеңес
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау								
Мектеп оқушыларын мақтау	мақтау қағаздарының жазылуын	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Директор Садвакасов А.Н.	25.05	Педагогикалық кеңес

	қағаздарымен марапаттау.	бақылау								
	Барлық пәндердің педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттарды бақылау жұмыстары	Күнделік кз толтырылуын, тоқсандық, жылдық бағалардың қойылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	байқау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	23-24.05	Әдістемелік кеңес
3	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
	IV тоқсан Оқу жылының қорытындысы. Білім бағдарламасының орындалуы	Оқу жылының жылдық қорытындысы бойынша барлық пәндерден білім бағдарламасының орындалуы	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	22-23.05	Педагогикалық кеңес
	Әдістемелік жұмыс жүйесінің қорытындысы	жыл бойы атқарылған әдістемелік жұмысқа талдау.	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	20-23	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
4	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
	Жыл бойы өткен тәрбие жұмысының қорытындысы. Мониторинг шығару. Соңғы қоңырау іс-шарасын ұйымдастыру. Жаз-2024 бағдарламасын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т	22-23	Педагогикалық кеңес

6	Оқу -тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
	Психологиялық, дефектологиялық жұмыстарға талдау.	Жыл бойы атқарылған жұмыстар қорытындысы	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	талдау	Психолог	27-28	Кіші пед.кеңес

Маусым

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттаудан өту қорытындысы.	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К. комиссия мүшелері	маусым	Педагогикалық кеңес
	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттаудан өту қорытындысы.	оқушылардың білім сапасын бақылау	сынып	әкімшілік бақылау	тақырыптық	сыныптық-жалпылаушы	талдау	Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	маусым	Педагогикалық кеңес

2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Мемлекеттік аттестаттардың толтырылуы	Мемлекеттік аттестаттардың толтырылуын бақылау	құжаттар	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Директор: Садвақасов А.Н. Оқу ісінің меңгерушісі Шарипова Р.К.	маусым	Директор жанындағы кеңес. Анықтама
--	---------------------------------------	--	----------	-------------------	------------	------------	--------	--	--------	------------------------------------

3	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Мектеп бітіру кеші іс-шараларын ұйымдастыру		түлектер	әкімшілік бақылау	тақырыптық	тақырыптық	әңгіме	Тәрбие ісінің меңгерушісі: Сапарова Б.Т	маусы м	Директор жанындағы кеңес
--	---	--	----------	----------------------	------------	------------	--------	---	------------	--------------------------------

Ақмола облысы білім басқарамының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
2025-2026 оқу жылы

Мектепшілік бақылау (қыркүйек)

Анықтама

1. 2025-2026 оқу жылына арналған ОӘЖ-тың орындалуы бойынша жұмыс жоспары. Бұл – мектептің бір оқу жылы ішіндегі оқу және әдістемелік бағыттағы барлық іс-шараларын, мақсаттарын, міндеттерін, мерзімдері мен жауапты тұлғаларын көрсететін негізгі стратегиялық құжат болып есептеледі. Мұғалімдердің біліктілігін арттыру, оқу бағдарламаларын тиімді енгізу, оқыту сапасын бақылау және оқу процесіндегі жаңашылдықтарды жүзеге асыру үшін негіз болады. Жоспардың толық және мерзімінде орындалуын бақылау, орындалған жұмыстарға талдау жасау және келесі жылға жоспар жасау кезінде ескеріледі. Оқу бағдарламалары туралы мұғалімдерге түсіндіріліп өзгешеліктері жайлы толық мағлұмат берілді. Әр пән мұғаліміне өзіне тиесілі ӘНХ жазылған пәндердің нұсқаулықтарын әдіс бірлестік отырыстарында талқылау керектігі айтылды

2. 2025-2026 оқу жылына арналған күнтізбелік жоспарларды жасау, сынып жетекшілердің тәрбие жоспарларын жасау, сабақ кестесін, үйірме, элективтік курстар кестесін жасау, бірлестік отырыстарының кестесін талқылау, бекіту. Оқу жылын реттейтін және ұйымдастыратын құжаттардың кешені. Күнтізбелік-тақырыптық жоспар (КТЖ): Әр пән бойынша жылдық оқу сағаттарын тақырыптарға бөліп, өту мерзімін белгілейтін құжат.

Пән бірлестіктерінің (МО) әдістемелік жұмыстарды талқылау, тәжірибе алмасу және шешім қабылдау жиындарының уақытын белгілеу.

3. Типтік оқу жоспарының орындалуы.

Типтік оқу жоспары (ТОЖ) – Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі бекіткен, оқу процесін ұйымдастыруға қойылатын жалпы талаптарды анықтайтын мемлекеттік стандарт негізіндегі құжат. Ол оқу пәндерінің тізімін, оқу жүктемесінің көлемін (апталық сағат санын) және оқу жылының құрылымын белгілейді. ҰМЖ жасағанда атаулы күндерге сәйкес келген сабақтар қосылып өткізілетіні және әр апталық сабақтың сағатына байланысты 68 немесе 102 сағат болса толық жыл соңына дейін болу керектігі айтылды.

Бірлестік отырыстарының кестесі:

Мектептің сабақ кестесі мен КТЖ-ларының ТОЖ-ға толық сәйкестігін, яғни мемлекеттік стандарттағы сағат санының берілуін қадағалау. ТОЖ-дан ауытқулар болса, олардың негізділігін тексеру.

4. «Bilim Class», электрондық журналдың уақытында толтырылуын бақылау, тексеру
«Bilim Class» – Қазақстанда жиі қолданылатын білім беру платформасы. Электрондық журнал – оқушылардың үлгерімін (бағаларын), сабаққа қатысуын, үй тапсырмаларын және оқу бағдарламасының өтуін электронды түрде тіркейтін жүйе.

Оқу ісінің меңгерушісі қыркүйек айы бойынша «Bilim Class» сабақ кестесі және мұғалімдердің сынып бойынша пән атаулары толтырылып, оқушылардың аты-жөні толық тіркелді. Пән мұғалімдері өз пәндерінің тақырыптарын уақытында толтырып отырады. Әр күн сайын күнделікті бақалау жасалып ауданға 100% есеп беріліп отырады. Оқушылардың сабаққа қатысуын белгілеуін жүйелі түрде тексеріп, қажет болса, ескерту жасауды қамтамасыз етеді.

5. Оқу бағдарламасының орындалуы әр пән бойынша оқытылатын материалдың мазмұнын, көлемін, оқушылар игеруге тиісті білім, білік және дағдылардың тізімін

белгілейтін мемлекеттік құжат. Оқу жылының соңында немесе тоқсан сайын КТЖ және оқушылардың үлгерімі арқылы:

барлық тақырыптардың жоспар бойынша өтілгенін бақылау жасалатыны айтылды.

Оқу сағаттарының дұрыс пайдаланылғанын тексеру.

6. Жеке іс-құжаттары бұл оқу процесіне қатысты барлық мұғалімдердің жеке іс-қағаздары (біліктілік санаты, диплом, курстар). оқушылардың жеке іс-қағаздары (жеке парақшасы, медициналық анықтамалар, тағы басқа). маңызды құжаттар мен іс-қағаздардың дұрыс реттелуі, сақталуы және жүргізілуін ескертілді.

7. Білім алушыларға қиындық тудырған тақырыптар бойынша қосымша көмек (сабақтардың өтілу барысы)

Оқушылардың тоқсандық бақылау жұмыстары, БЖБ (бөлім бойынша жиынтық бағалау) немесе ТЖБ (тоқсандық жиынтық бағалау) нәтижелерінде төмен көрсеткіш көрсеткен, қиындық тудырған нақты тақырыптарды анықтау және қосымша сабақтар немесе кеңес беру сағаттарының

мазмұнын бақылау және оның нәтижесін талдау.

8. Факультативтік және элективті курс жұмысының сапалы ұйымдастырылуы және оқушылардың негізгі оқу жоспарынан тыс, таңдаған пәндері бойынша білімдерін тереңдетуге арналған сабақтар. Жоғары сыныптарда оқушылардың қызығушылығына және болашақ мамандығына бағытталған таңдамалы курстар сапалы жүргізілуін: Курстардың мазмұнының оқушылардың қажеттіліктеріне және мектептің мүмкіндіктеріне сәйкес болуын тексеру. Курстардың кестеге енгізілуін, мұғалімдердің дайындығын және олардың тиімділігін (мысалы, олимпиада нәтижелері арқылы) бақылау.

9. Мектеп іс-қағаздарын жүргізуге жауапты топтың жұмысын жалпы бақылау, күнделікті сабақ жоспарлары. Мектептің әкімшілік және оқу процесіне қатысты құжаттамалық жұмыстарды бақылау. Іс-қағаздарын жүргізуге жауапты топ: Әдетте хатшы, мұғалімдер, сынып жетекшілері кіретін және мектептегі бұйрықтарды, хаттамаларды, есептерді реттейтін тұлғаларға ескерту.

Күнделікті сабақ жоспарлары (сабақ конспектілері): Мұғалімнің әр сабаққа дайындығын көрсететін, сабақтың мақсаты, әдістері, ресурстары және кезеңдерін қамтитын құжат.

Іс-қағаздарының ресімделу стандарттарына сәйкестігін, сақталу тәртібін және мұғалімдердің күнделікті жоспарларының мазмұндық сапасын, жүйелілігін тексеру.

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Анықтама

2-11 сыныптардағы білімнің нөлдік бөлімі (кіріс бақылау)

1. **Бақылау мақсаты:** оқу циклінің басында оқушылардың білім деңгейін анықтау (бастапқы диагностикалау, сыныптың оқытудың осы кезеңіне дайындығы); оқытудың жаңа кезеңіне өту; оқушылардың оқу дағдылары мен дағдыларын меңгеру дәрежесін анықтау, оқудағы білімдегі олқылықтарды жою бойынша жұмысты бастау .

Негіздеме :2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

2. 2025 жылғы 8-12 қыркүйек аралығында 2-11 сыныптардағы білім деңгейін тексеру мақсатында тақырыптық бақылау жүргізілді. Барлық пәндер бойынша нөлдік кесулер жүргізілді. Нөлдік кесуді жүргізу барысында:
 1. Осы кезеңде табысты оқу мүмкіндігін болжау.
 2. Нөлдік кесу нәтижелерін сараптамалық бағалау арқылы оқушылардың дайындығын бағалау.
 3. Осы кезеңде оқуға дайындығын тексеру.
 4. Оқушылардың теориялық материалды игеруін бақылау.
 5. Алған білімдерін тәжірибеде қолдана білу.

Кіріс бөлімдерінің нәтижелерін талдау көрсеткендей, жыл соңындағы оқыту мен сапа деңгейімен салыстырғанда, негізінен, оқыту мен сапа деңгейі төмен. Математика бойынша, негізінен, қысқа жазба жасау және есептерді шешу кезінде, көп таңбалы сандарды бөлу кезінде, теңдеулерді шешу кезінде қателіктер жіберілді. Көптеген сызбалар сызғыштарды қолданбай жасалады. Оқушылар жіберілген қателіктерді түзете алмайды, нәтижесінде кейбір жұмыстар лас орындалады.

Тарихтағы негізгі қиындықтар тақырыптар бойынша сұрақтар туғызды: тарихтағы негізгі қиындықтар тарихи күндер бойынша сұрақтар туғызды

Тіл пәндері бойынша орындалған жазбаша жұмыстарды талдау диктанттарда ең көп қателіктер жіберілгенін көрсетеді:

- түбірдегі екпінсіз тексерілетін дауысты дыбыстардың емлесіне
- түбірдегі екпінсіз тексерілмейтін дауысты дыбыстардың емлесі
- сөзді аудару,сөздің түбірінде және соңында дауысты және дауыссыз дауыссыз дыбыстардың емлесі

- дауыссыз дыбыстардың жұмсақтығын білдіретін емле

Пән мұғалімдеріне:

- а) білім сапасының тұрақсыздығына жол бермеу;
- б) білім алушылардың бағаларын асыра бағалауға жол бермеуге, бағалау критерийлеріне сәйкес білімдерін объективті бағалауға;
- в) жұмыс нысандары мен әдістерін таңдау кезінде әрбір білім алушының жас және жеке ерекшеліктерін ескеру қажет.

2. Типтік қателерді түзету және білім алушылардың білім алшақтықтарын жою бойынша нақты шараларды белгілеу:

орфографиялық дағдыларды қалыптастыру және дамыту бойынша жұмыстың формалары мен әдістерін ойластыру;

сөйлеу және грамматикалық қателіктердің алдын алуға көмектесетін әдістер мен әдістерді қолдану;

тренингтік тапсырмаларды қолдану.

тұрақты дағдыларды қалыптастыру үшін тренингтік тапсырмаларды қолдану; көп деңгейлі жаттығулар жүйесі арқылы тұрақты есептеу дағдыларын дамыту; жұмыста геометриялық есептерді шешу дағдыларын дамыту үшін тапсырмалар жүйесін қолдану.

3. Сынып жетекшілеріне қажет:

бақылау жұмыстарының нәтижелерін ата-аналардың назарына уақтылы жеткізу,

ата-аналарды оқушылардың оққылықтарын жою бойынша жеке және топтық консультациялар кестесімен таныстыру.

Қорытындылар:

1. Әкімшілік бақылау жұмыстары белгіленген мерзімде жазылды.

2. Бақылау жұмыстарының мәтіндері білім беру бағдарламалары мен стандарттарының талаптарына сәйкес келді.

3. Бақылау жұмыстары анықталды: негізгі оқу материалын игерудегі оқушылардың типтік қиындықтарының алдын алу бойынша пән мұғалімдерінің жеткіліксіз жұмысы;

Бақылау жұмыстарының қорытындысы бойынша жеке маршруттар жасау кезінде пән мұғалімдеріне оқушылар қателіктер жіберген тақырыптар бойынша топтық, жеке кеңес беру ұсынылады. Сондай-ақ, әр сабақта курстың батыстық тақырыптары бойынша дағдыларды пысықтау қажет.

Ұсыныстар:

1. Негізгі пәндер бойынша сапа мониторингінің бірінші кезеңінің қорытындыларын пәндік әдістемелік бірлестіктердің отырыстарында талдау, бақылау жұмыстарын жүргізу барысында анықталған оқушылардың ЗУН-дағы оққылықтарды жою бойынша пән мұғалімдеріне нақты ұсыныстар әзірлеу;

2. Мектеп әкімшілігі бітіруші сыныптардың оқу-тәрбие қызметін талдау мақсатында жеке бақылауға қойылсын;

3. Мектепшілік мониторингтің II кезеңі (аралық бақылау) 2025-2026 оқу жылының бірінші жартыжылдығының оқу материалын игеру қорытындылары бойынша жүргізілсін (мерзімі - желтоқсан).

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды қолдану сапасын анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың жеке оқу деңгейін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды қолдану сапасын бағалау және оқыту тиімділігін арттыру.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы қыркүйек айы (3 апта)

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалім сабақтарда оқушылардың оқу жетістіктерін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды жүйелі қолданады;
- Тапсырмалар оқушылардың деңгейіне сай, жеңіл, орташа және күрделі деңгейде берілген;
- Топтық, жұптық және жеке жұмыстар арқылы оқушылардың қабілеттерін дамытуға бағытталған;
- Сабақтарда АКТ құралдары мен көрнекі материалдар тиімді пайдаланылған;
- Сараланған тапсырмалар оқушылардың белсенділігін арттырып, оқу материалын жақсы меңгеруге мүмкіндік берген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда деңгейлік тапсырмаларды беру жүйелі емес;
- Барлық оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Кейбір күрделі тапсырмалар оқушылардың деңгейіне толық сәйкес келмейді.

Қорытынды:

Сараланған тапсырмаларды қолдану оқушылардың оқу жетістіктерін арттыруға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, сабақтарда деңгейлік тапсырмаларды жүйелі қолдану және оқушылардың жеке қабілеттерін ескеріп, тапсырмаларды одан әрі жетілдіру қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда деңгейлік және сараланған тапсырмаларды тұрақты және жүйелі қолдану;
- Оқушылардың жеке қабілеттерін ескеретін тапсырмаларды арттыру;
- Топтық, жұптық және жеке жұмысты тиімді үйлестіру;
- Тапсырмалардың күрделілігін оқушылардың нақты деңгейіне сәйкес реттеу;
- Озық тәжірибелерді педагогикалық кеңестер мен әдістемелік семинарларда тарату.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі, ғылыми-зерттеу жұмыстары

Бақылаудың мақсаты:

Жобалар мен ғылыми-зерттеу жұмыстарының талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету және олардың сапасын жақсарту.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы қыркүйек айы

Бақылау барысында анықталды:

- Оқушылардың жобалары пәндік білімді қолдану, зерттеу әдістемелерін пайдалану және практикалық нәтижелерді көрсетуге бағытталған.
- Жобалар бәсекеге қабілеттілік критерийлеріне сай, тақырыптың өзектілігі мен ғылыми-ізденушілік деңгейін көрсетеді.
- Мұғалімдер жобаны ұйымдастыруда құрылымдық және әдістемелік қолдау көрсетеді, жетекшілік жұмысы нәтижелі.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық жобаларда ғылыми-зерттеу талаптары бірдей сақталмаған;
- Кейбір жобаларда деректерді жинау және талдау әдістері жеткіліксіз;
- Бәсекеге қабілеттілікті арттыру үшін шығармашылық және ЖИ қосу қажет.

Қорытынды:

Жобалар мен ғылыми-зерттеу жұмыстары оқушылардың ғылыми-зерттеу дағдыларын дамытуға, пәндік білімді қолдануға және бәсекеге қабілеттілігін арттыруға ықпал етеді. Дегенмен, жобалардың сапасын жоғарылату үшін ғылыми-зерттеу талаптарын жүйелі түрде қадағалау және инновациялық элементтерді қосу қажет.

Ұсыныстар:

- Жобалардың тақырыптық және әдістемелік сәйкестігін қамтамасыз ету;
- Деректерді жинау және талдау әдістерін жетілдіру;
- Шығармашылық және ЖИ жобаларға қосу;
- Жетекші мұғалімдердің әдістемелік қолдауын күшейту;
- Жобаларды мектепшілік және сыртқы жарыстарға дайындауды жүйелеу.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Анықтама

Тақырыбы:

Жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі, ғылыми-зерттеу жұмыстары

Бақылаудың мақсаты:

Жобалар мен ғылыми-зерттеу жұмыстарының талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету және олардың сапасын жақсарту.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы қыркүйек айы

Бақылау барысында анықталды:

- Оқушылардың жобалары пәндік білімді қолдану, зерттеу әдістемелерін пайдалану және практикалық нәтижелерді көрсетуге бағытталған.
- Жобалар бәсекеге қабілеттілік критерийлеріне сай, тақырыптың өзектілігі мен ғылыми-ізденушілік деңгейін көрсетеді.
- Мұғалімдер жобаны ұйымдастыруда құрылымдық және әдістемелік қолдау көрсетеді, жетекшілік жұмысы нәтижелі.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық жобаларда ғылыми-зерттеу талаптары бірдей сақталмаған;
- Кейбір жобаларда деректерді жинау және талдау әдістері жеткіліксіз;
- Бәсекеге қабілеттілікті арттыру үшін шығармашылық және ЖИ қосу қажет.

Қорытынды:

Жобалар мен ғылыми-зерттеу жұмыстары оқушылардың ғылыми-зерттеу дағдыларын дамытуға, пәндік білімді қолдануға және бәсекеге қабілеттілігін арттыруға ықпал етеді. Дегенмен, жобалардың сапасын жоғарылату үшін ғылыми-зерттеу талаптарын жүйелі түрде қадағалау және инновациялық элементтерді қосу қажет.

Ұсыныстар:

- Жобалардың тақырыптық және әдістемелік сәйкестігін қамтамасыз ету;
- Деректерді жинау және талдау әдістерін жетілдіру;
- Шығармашылық және ЖИ жобаларға қосу;
- Жетекші мұғалімдердің әдістемелік қолдауын күшейту;
- Жобаларды мектепшілік және сыртқы жарыстарға дайындауды жүйелеу.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Оқушылардың оқу сауаттылығын дамыту жұмыстарының жағдайы (гуманитарлық бағыт)

Бақылаудың мақсаты:

Оқу сауаттылығын дамытатын тапсырмалардың сапасын анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы қыркүйек айы

Бақылау барысында анықталды:

- Оқу сауаттылығын дамыту жұмыстары гуманитарлық пәндер бойынша жүйелі жүргізілуде (қазақ тілі, орыс тілі, әдебиет).
- Сабақтарда оқушылардың оқу сауаттылығын арттыруға бағытталған тапсырмалар қолданылған: мәтінмен жұмыс, оқу, жазу, талдау және шығармашылық тапсырмалар.
- Тапсырмалардың сапасы оқу бағдарламасына сай, оқушылардың деңгейлік ерекшеліктерін ескере отырып дайындалған.
- АКТ құралдары мен көрнекі материалдар тиімді пайдаланылған, оқу дағдыларын бекіту және кеңейту үшін қосымша тапсырмалар берілген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда оқушылардың жеке деңгейін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Белсенді оқыту әдістері әр сабақта жүйелі қолданылмайды;
- Кейбір оқушылардың оқу сауаттылығын дамытуға арналған қосымша жұмыс аз орындалған.

Қорытынды:

Оқу сауаттылығын дамыту жұмыстары оқушылардың оқу қабілетін, мәтінді түсіну және талдау дағдыларын арттыруға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, тапсырмалардың деңгейін саралау және белсенді әдістерді тұрақты қолдану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, деңгейлік және сараланған тапсырмаларды жүйелі қолдану;
- Белсенді және интерактивті әдістерді кеңінен пайдалану;
- Қосымша тапсырмаларды беру арқылы оқу сауаттылығын нығайту;
- Әдістемелік отырыстарда тиімді тәжірибелермен бөлісу.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Үлгерімі төмен оқушылардың білім олқылықтарын толтыру бойынша жұмыс жоспарын орындау

Бақылаудың мақсаты:

Білім сапасына әсер ететін оқушы тұлғасының ерекшеліктерін ескере отырып, білімді толықтыру жұмыстарымен қамтамасыз ету.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қыркүйек айы

Бақылау барысында анықталды:

- Үлгерімі төмен оқушылармен қосымша жұмыс ұйымдастырылған, сабақтан тыс уақытта қосымша тапсырмалар, жеке сабақтар және топтық түзету сабақтары өткізілген.
- Жеке ерекшеліктерді ескере отырып, оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру үшін түрлі әдістер қолданылған: деңгейлеп оқыту, саралап тапсырмалар, практикалық және шығармашылық жұмыстар.
- Білімді толықтыру сабақтары оқушылардың оқу мотивациясын арттыруға, пәнге деген қызығушылықты қолдауға және негізгі бағдарламаны меңгеруге мүмкіндік берді.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір оқушылардың білім олқылықтарын толықтыруға арналған жүйелі жоспар әрдайым сақталмаған;
- Жеке ерекшеліктерді ескере отырып, түзету жұмыстары кейде жеткіліксіз деңгейде жүргізілген;
- Білімді толықтыру сабақтарында интерактивті және белсенді әдістер аз қолданылған.

Қорытынды:

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізу білім сапасын арттыруға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, білімді толықтыру жұмыстарын жүйелі және жеке ерекшеліктерді ескере отырып, жоспарлы түрде жүргізу қажет.

Ұсыныстар:

- Үлгерімі төмен оқушыларға арналған түзету сабақтарын жүйелі түрде өткізу;
- Жеке және топтық тапсырмаларды саралап, деңгейлік тәсілмен беру;
- Белсенді және интерактивті әдістерді сабаққа қосу;
- Қосымша жұмыстардың тиімділігін бақылап, педагогикалық кеңесте талқылау.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Анықтама

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты, білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты ұйымдастыру

Бақылау мақсаты: оқушылардың оқу қиындықтарын уақтылы анықтау. Білім сапасына әсер ететін оқушының жеке басының ерекшеліктерін ескере отырып, білімді толықтыру бойынша жұмысты қамтамасыз ету

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес 2025 жылдың қыркүйегінде директордың орынбасары Шарипова Р.К . үлгерімі төмен оқушылармен мұғалімдердің жұмысын ұйымдастыруға, білім олқылықтарының орнын толтыру бойынша жұмыстарға тексеру жүргізді.

Қатысқан сабақтарды талдаудан, журналдарды, мұғалімнің құжаттарын және жеке әңгімелерді тексеруден пән мұғалімдері үлгерімі төмен оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою мақсатында оқушылармен сабақтан тыс және сабақтан тыс жұмыстарды жоспарлайтыны анықталды. Сабақтан кейін жеке қосымша сабақтар ұйымдастырады, ата-аналармен байланыста болады, оларды үйде баламен сабаққа тартады.

Сонымен, Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдері Сапарова Б.Т және Шаймерденова А.К нашар оқушылармен жұмыс жасауда білімді түзету кезінде саралау әдістерін қолданады:

- қателер бойынша жұмыс: сөзді түзетілген түрде жазу керек, емле немесе пунктограмма түрін анықтау керек, графикалық белгілеу арқылы түзету кездейсоқ емес, саналы түрде жасалғанын, емлені таңдауға әсер ететін барлық нұсқаулар анықталғанын көрсету керек.
- үй тапсырмасы жеңілірек тапсырманы қамтиды, бірақ күшті оқушылармен қатар үйде жұмыс істеуге ешқашан тыйым салынбайды, бұл оқушыға оқу процесінің толыққанды қатысушысы ретінде сезінуге мүмкіндік береді.
- әлсіз оқушылармен сабақтан кейін, мұндай оқушыға уақытша сабақ кеңістігі жеткіліксіз болған кезде, бұл сабақтарға практикалық сұрақтар қойылады.

Қазақ тілі сабақтарында мұғалімдер Бигалиева К.Ш. мен Рахимжанова Н.Р үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізеді. Карточкалар-Үйге арналған тапсырмалар. Консультацияларға оқушылар алдын ала дайындалған сұрақтармен немесе орындалмаған сынып немесе үй тапсырмасымен келеді.

Математика мұғалімі Калиева З.Б,Рахметова С. А сабақтарда үлгерімі төмен оқушыларды жеке топқа бөледі, олармен жұмыс келесідей жүргізіледі: мұғалім түсіндіргеннен кейін неғұрлым дайындалған оқушылар шақырылады, содан кейін фронтальды топтық жұмыс, содан кейін мұғалім тексеретін және түзететін өзіндік жұмыс. Үйге ең төменгі міндетті деңгейдегі тапсырмалар ұсынылады. Ата-аналардан мұғалім тапсырманың жазбаша бөлігінің орындалуын бақылауды және теоремалардың ережелерін, анықтамалары мен тұжырымдарын жатқа білуді талап етеді.

Журналдарды тексеру көрсеткендей, химия, география мұғалімдері үлгерімі төмен оқушыларға сауалнама жүргізуді жоспарлап отыр, бағалардың жинақталуы жақсы.

Тарих пәнінің мұғалімі Жусупов Р.М жүйеде үлгерімі төмен оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою үшін:

- сабақта жеке, сараланған тапсырмалар.
- қосымша сабақтар.
- мықты оқушыларға кеңес беру.
- сәттілік жағдайын құруға арналған шығармашылық тапсырмалар.

Журналдағы пәндер бойынша бағалардың жинақталуы жақсы.

Бастауыш сынып мұғалімі Хамзина А.У сабақта үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты былайша ұйымдастырады:

- үй тапсырмасын тексеру кезінде: ауызша сауалнама, кестелермен жұмыс, негізгі деңгейдегі тест тапсырмалары.
- жаңа материалды зерделеу кезінде: мұғалімнің тапсырмасы бойынша жоспар-реферат жасау, жеке тапсырмалар.
- үй тапсырмасы: материалды оқу және көбейту, хабарламалар, суреттер.

Математика пәнінің мұғалімі Садвакасова Р.Д. үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс істеу үшін жеке карточкаларды, топтарда жұмыс істеді, орындалған тапсырманы өзара тексеруді пайдаланады. Дегенмен, жүйеде және сабақтың барлық кезеңдерінде көп деңгейлі дифференциацияны қолдану керек.

Үлгерімсіздіктің алдын алу мақсатында 8 сынып, 7 сынып, 10 сынып оқушыларымен әңгімелер өткізілді. Бұл оқушылардың ата-аналарына балаларын тәрбиелеу жауапкершілігі туралы ескертіледі.

Бұл оқушылардың сынып жетекшілері күн сайын оқу үлгерімі мен сабаққа қатысу есебін жүргізеді, ата-аналармен байланыста болады. Мектеп психологы Досымбекова Г.Б оқушылардың осы санатымен жұмыс жүргізуде. Мектептің педагогикалық ұжымының осы мәселе бойынша жұмысының оң нәтижесі тоқсан нәтижелері бойынша үлгермеген оқушылардың болмауынан көрінеді.

Ұсыныстар:

1. Пән мұғалімдеріне үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс тиімділігін арттыру үшін ұсынылады:

- нашар оқушыларға сауалнама жүргізу кезінде шамамен жауап жоспарын беріңіз, үйде жасалған жоспарды пайдалануға рұқсат етіңіз, тақтада жауап беруге көбірек уақыт бөліңіз, алдын-ала жазбалар жасаңыз, көрнекі құралдарды қолданыңыз.
- оқушыларға материалды дәйекті түрде ұсынуға көмектесетін жетекші сұрақтар қою.
- сауалнама кезінде арнайы сәттілік жағдайларын жасаңыз.
- жүйеде және карталарды үнемі қолданыңыз-кеңестер,

сабақтың барлық кезеңдеріндегі көп деңгейлі саралау.

сабақтан тыс уақытта әлсіз оқушылармен жеке жұмысты жоспарлау және жүйелі түрде жүргізу, Әрбір әлсіз оқушының біліміндегі олқылықтарды қатаң есепке алу.

2. Мектеп психологы Досымбекова Г.Б .оқушылармен үлгерімсіздіктің алдын алу бойынша мақсатты жұмысты жалғастыру.

3. 1-11 сынып жетекшілері оқуға ынтасы төмен оқушылардың ата-аналарымен байланыста болу.

Директордың орынбасары

Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Білім сапасын арттыру және оқушылардың ынталандыру үшін мұғалім жұмысының сапасын бағалау

Бақылаудың мақсаты:

Мұғалімдердің сабақ жүргізу сапасын бағалау арқылы білім сапасын арттыру және оқушылардың белсенділігін, ынтасын көтеру деңгейін анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қыркүйек айы (4 апта)

Бақылау барысында анықталды:

- Сабақта оқушылардың белсенділігін арттыру үшін интерактивті және инновациялық әдістер, көрнекі құралдар, АКТ және ЖИ технологиялары тиімді қолданылады;
- Мұғалімдер оқушылардың қызығушылығын арттыру үшін мақтау, ынталандыру жүйесін қолданады;
- Бағалау жүйесі оқу мақсаттарына сәйкес және оқушылардың қабілеттеріне бейімделген;
- Сабақ барысында кері байланыс жүйелі беріліп, оқушылардың білімін жетілдіруге бағытталған.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық сабақтарда ынталандыру құралдары біркелкі қолданылмаған;
- Кейбір әдістер оқушылардың жеке деңгейіне толық сәйкес келмеген;
- Белсенді әдістерді қолдану кейбір сабақтарда жеткіліксіз;
- ЖИ және АКТ құралдарын пайдалану жүйелі емес.

Қорытынды:

Мұғалімдердің жұмысы жалпы алғанда тиімді, оқушылардың білімін арттыруға және белсенділігін көтеруге бағытталған. Дегенмен, ынталандыру әдістерін жүйелі қолдану, сабақтарды оқушылардың жеке ерекшеліктеріне бейімдеу және ЖИ/АКТ құралдарын тұрақты пайдалану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда белсенді және интерактивті әдістерді тұрақты қолдану;
- Оқушылардың жеке деңгейін ескере отырып тапсырмалар мен бағалау жүйесін жетілдіру;
- Ынталандыру құралдарын сабақта біркелкі пайдалану;
- ЖИ және АКТ құралдарын сабақтарға жүйелі енгізу;
- Мұғалімдердің озық тәжірибесін әдістемелік семинарлар мен педагогикалық кеңестерде тарату.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды қолдану сапасын анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың жеке оқу деңгейін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды қолдану сапасын бағалау және оқыту тиімділігін арттыру.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қыркүйек айы (3 апта)

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалім сабақтарда оқушылардың оқу жетістіктерін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды жүйелі қолданады;
- Тапсырмалар оқушылардың деңгейіне сай, жеңіл, орташа және күрделі деңгейде берілген;
- Топтық, жұптық және жеке жұмыстар арқылы оқушылардың қабілеттерін дамытуға бағытталған;
- Сабақтарда АКТ құралдары мен көрнекі материалдар тиімді пайдаланылған;
- Сараланған тапсырмалар оқушылардың белсенділігін арттырып, оқу материалын жақсы меңгеруге мүмкіндік берген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда деңгейлік тапсырмаларды беру жүйелі емес;
- Барлық оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Кейбір күрделі тапсырмалар оқушылардың деңгейіне толық сәйкес келмейді.

Қорытынды:

Сараланған тапсырмаларды қолдану оқушылардың оқу жетістіктерін арттыруға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, сабақтарда деңгейлік тапсырмаларды жүйелі қолдану және оқушылардың жеке қабілеттерін ескеріп, тапсырмаларды одан әрі жетілдіру қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда деңгейлік және сараланған тапсырмаларды тұрақты және жүйелі қолдану;
- Оқушылардың жеке қабілеттерін ескеретін тапсырмаларды арттыру;
- Топтық, жұптық және жеке жұмысты тиімді үйлестіру;
- Тапсырмалардың күрделілігін оқушылардың нақты деңгейіне сәйкес реттеу;
- Озық тәжірибелерді педагогикалық кеңестер мен әдістемелік семинарларда тарату.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Білім сапасын арттыру және оқушылардың ынталандыру үшін мұғалім жұмысының сапасын бағалау

Бақылаудың мақсаты:

Мұғалімдердің сабақ жүргізу сапасын бағалау арқылы білім сапасын арттыру және оқушылардың белсенділігін, ынтасын көтеру деңгейін анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қыркүйек айы (4 апта)

Бақылау барысында анықталды:

- Сабақта оқушылардың белсенділігін арттыру үшін интерактивті және инновациялық әдістер, көрнекі құралдар, АКТ және ЖИ технологиялары тиімді қолданылады;
- Мұғалімдер оқушылардың қызығушылығын арттыру үшін мақтау, ынталандыру жүйесін қолданады;
- Бағалау жүйесі оқу мақсаттарына сәйкес және оқушылардың қабілеттеріне бейімделген;
- Сабақ барысында кері байланыс жүйелі беріліп, оқушылардың білімін жетілдіруге бағытталған.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық сабақтарда ынталандыру құралдары біркелкі қолданылмаған;
- Кейбір әдістер оқушылардың жеке деңгейіне толық сәйкес келмеген;
- Белсенді әдістерді қолдану кейбір сабақтарда жеткіліксіз;
- ЖИ және АКТ құралдарын пайдалану жүйелі емес.

Қорытынды:

Мұғалімдердің жұмысы жалпы алғанда тиімді, оқушылардың білімін арттыруға және белсенділігін көтеруге бағытталған. Дегенмен, ынталандыру әдістерін жүйелі қолдану, сабақтарды оқушылардың жеке ерекшеліктеріне бейімдеу және ЖИ/АКТ құралдарын тұрақты пайдалану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда белсенді және интерактивті әдістерді тұрақты қолдану;
- Оқушылардың жеке деңгейін ескере отырып тапсырмалар мен бағалау жүйесін жетілдіру;
- Ынталандыру құралдарын сабақта біркелкі пайдалану;
- ЖИ және АКТ құралдарын сабақтарға жүйелі енгізу;
- Мұғалімдердің озық тәжірибесін әдістемелік семинарлар мен педагогикалық кеңестерде тарату.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Ақмола облысы білім басқарамының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі
Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
КММ

2025-2026 оқу жылы

Мектепшілік бақылау (қазан айына)

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабақтарында инновациялық технологияларды қолдану

Мақсаты:

Қазақ тілі сабақтарында инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану тәжірибесін зерделеу, олардың оқушылардың оқу мотивациясы мен білім сапасына әсерін анықтау.

Негіздеме:2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы «20-23» қазан

Жауапты:Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Әдістемелік жұмыс барысында анықталды:

Бастауыш сынып мұғалімдері қазақ тілі сабақтарында инновациялық технологияларды қолдануға мән береді. Сабақтарда ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, ойын технологиялары, сын тұрғысынан ойлау, деңгейлеп және саралап оқыту әдістері тиімді қолданылған. Бұл тәсілдер оқушылардың тілдік дағдыларын қалыптастыруға, сөздік қорын молайтуға және танымдық белсенділігін арттыруға ықпал етеді.

Анықталған әдістемелік кемшіліктер:

- Инновациялық әдістердің кейбір сабақтарда жүйесіз қолданылуы;
- АКТ құралдарын қолдануда мұғалімдердің тәжірибесінің әрқелкілігі;
- Саралау тәсілдерінің барлық оқушыларды толық қамтымауы.

Қорытынды:

Қазақ тілі сабақтарында инновациялық технологияларды қолдану бастауыш сынып оқушыларының білім сапасын арттыруда тиімді екендігі анықталды. Әдістемелік жұмысты жүйелі түрде ұйымдастыру қажеттілігі байқалады.

Ұсыныстар:

- Мұғалімдер арасында озық педагогикалық тәжірибені тарату;
- Инновациялық технологияларды қолдану бойынша коучингтер мен семинарлар өткізу;
- Сабақ жоспарлау барысында әдістерді мақсатқа сай және жүйелі қолдану.

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Бастауыш сыныптарда математика сабақтарында инновациялық технологияларды қолдану

Бақылаудың мақсаты:

Бастауыш сыныптарда математика сабақтарында инновациялық педагогикалық технологиялардың қолданылу деңгейін анықтау, оқушылардың білім сапасын арттырудағы тиімділігін зерделеу.

Негіздеме:

2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

Бастауыш сынып мұғалімдері математика сабақтарында инновациялық технологияларды қолдануға көңіл бөледі. (Хамзина А.У, Аманжолова Г.А, Салыкова Т.М.) Сабақтарда ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, ойын технологиялары, деңгейлеп және саралап оқыту, проблемалық оқыту элементтері тиімді пайдаланылған. Бұл әдістер оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамытып, пәнге деген қызығушылығын арттыруға ықпал етті.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда инновациялық технологияларды қолдану жүйелі сипатта емес;
- АКТ құралдарын қолдану мүмкіндіктері толық пайдаланылмаған;
- Дарынды және білім деңгейі төмен оқушылармен саралап жұмыс жүргізу жеткіліксіз.

Қорытынды:

Математика сабақтарында инновациялық технологияларды қолдану бастауыш сынып оқушыларының оқу белсенділігі мен білім сапасының артуына оң әсерін тигізеді.

Әдістерді жүйелі және мақсатты қолдану қажеттілігі бар. **Ұсыныстар:**

– Инновациялық технологияларды қолдану бойынша тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру; (Хамзина А.У, Аманжолова Г.А, Салыкова Т.М.)

– АКТ мүмкіндіктерін кеңінен пайдалану;

– Сабақ жоспарлау барысында саралау мен белсенді әдістерді жүйелі қолдану.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

1 және 5 сыныптарда бейімделу кезеңінде оқушылардың жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарын анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың бейімделу мәселелерін анықтау және олардың шешімдерін табу арқылы оқу үдерісін тиімді ұйымдастыру.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

- 1 және 5 сынып оқушыларының жаңа тақырыптарды меңгеру процесінде кейбір қиындықтар байқалды.
- Бастауыш сыныптарда оқу дағдылары мен оқу материалын қабылдау деңгейі әртүрлі, бейімделу кезеңінде мұғалімнің қосымша қолдауы қажет. (Хамзина А.У)
- Оқушылардың жаңа тақырыптарды меңгеру кезінде кейбірдерінде концентрацияның төмендігі, оқу материалын есте сақтау қиындықтары, теория мен практиканы байланыстыру мәселелері байқалды.
- Мектепшілік бақылау нәтижелері оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, түзету және қолдау шараларын жоспарлауға мүмкіндік береді.

Анықталған кемшіліктер:

- Жеке оқушылардың оқу материалын меңгеру деңгейі әркелкі; (пән мұғалім.)
- Кейбір оқушыларға қосымша бекіту, түсіндіру, қайталау қажет;
- Жеке мүмкіндіктері шектеулі оқушыларға бейімделген тапсырмалар толық қолданылмаған.

Қорытынды:

Бейімделу кезеңінде оқушылардың жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтары анықталды. Бұл мәліметтер сабақтарды жоспарлауда, оқушыларға қосымша көмек көрсету және оқу нәтижесін арттыру үшін негіз болады.

Ұсыныстар:

- Жеке және топтық түзету сабақтарын ұйымдастыру; (Аманжолова Г.А, Салыкова Т.М)
- Қайталау және бекіту жұмыстарын жүйелі түрде өткізу;
- Оқушылардың жеке қабілеттерін ескере отырып, сараланған тапсырмалар беру;
- Мектепшілік тәжірибе алмасу арқылы тиімді әдістемелік тәсілдерді енгізу.
- **Жауапты:** Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Анықтама

Тқырыбы: Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау

Бақылаудың мақсаты: қалыптастырушы және жиынтық бағалау жүргізу барысында талаптарға сәйкес келмейтін бұзушылықтарды дер кезінде анықтау.

Бақылау нысаны: электрондық журнал, БЖБ мен ТЖБ кестесі.

Бақылау жүргізу мерзімі: 13-17 қазан 2025 жылы

Негіздеме:

2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Бақылау барысы және нәтижелері:

Ішкі мектептік бақылау барысында тексерілді:

- БЖБ және ТЖБ өткізу кестесінің сақталуы;
- күнделікті өткізілетін суммативтік жұмыстар санының Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің №125 бұйрығына сәйкес болуы, атап айтқанда, күніне 3-тен артық ТЖБ өткізбеу;
- БЖБ және ТЖБ соңғы тоқсан күні өткізілмеуі;
- бағалардың бекітілген спецификацияға сәйкес қойылуы;
- электрондық журналға бағалардың уақытылы енгізілуі.

Анықталғаны:

-ТЖБ өткізу кестесінің бұзылуы тіркелмеді: барлық жұмыстар бекітілген кестеге сәйкес жүргізілді.

-ТЖБ және БЖБ соңғы тоқсан күні өткізілмеді, бұл бұйрық талаптарына сәйкес.

-Күніне өткізілген суммативтік жұмыстар саны белгіленген шектеуден аспаған.

-ТЖБ және БЖБ бағалары спецификацияға сәйкес, оқушылардың білім деңгейін дұрыс көрсетеді және электрондық журналға дұрыс енгізілген.

-Бағаларды уақытылы енгізбеу жағдайлары анықталған жоқ.

Қорытынды: Игілік ауылының жалпы орта білім беретін мектебінің қалыптастырушы және суммативтік бағалау процесінің ұйымдастырылуы №125 бұйрық талаптарына сәйкес келеді. Анықталған бұзушылықтар жоқ, өткізілетін жұмыстар кестесі, күніне суммативтік жұмыстар саны және бағалардың дұрыстығы сақталған.

Ұсыныстар:

1.Күніне өткізілетін ТЖБ/БЖБ саны мен өткізу мерзімдерін сақтау бойынша №125 бұйрық талаптарының сақталуын қатаң бақылауды жалғастыру.

2.Бағалардың спецификацияға сәйкестігін және электрондық журналға уақытылы енгізілуін жүйелі түрде тексеру.

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары: Шарипова Р.К

Күні: «13-24» қазан 2025 ж.

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

1–11 сыныптарда дене шынықтыру сабағының әдістемелік ерекшеліктері

Бақылаудың мақсаты:

Сабақты жоспарлау барысында оқыту әдістері мен құралдарын саралауды қолдану деңгейін зерттеу, оның оқу үдерісіндегі тиімділігін анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Жауапты: Пән мұғалімдері: Жумагулов Д.М, Әзімжан Е.М

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

1–11 сыныптарда өткізілген дене шынықтыру сабақтарын бақылау нәтижесінде мұғалімдердің сабақ жоспарлау кезінде оқушылардың жас ерекшеліктері мен физикалық дайындық деңгейін ескере отырып, оқыту әдістері мен құралдарын саралап қолданатыны байқалды. Сабақтарда қозғалыс ойындары, жаттығуларды кезең-кезеңімен меңгерту, қауіпсіздік талаптарын сақтау, деңгейлік тапсырмалар беру әдістері қолданылған.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақ жоспарларында саралау тәсілдері нақты көрсетілмеген;
- Оқыту құралдарын (спорттық жабдықтар, көрнекіліктер) тиімді пайдалану барлық сабақта бірдей емес;
- Денсаулығы бойынша шектеуі бар оқушылармен жеке жұмыс жеткіліксіз.

Қорытынды:

Дене шынықтыру сабақтарында оқыту әдістері мен құралдарын саралап қолдану оқушылардың қозғалыс белсенділігін арттыруға және сабақтың тиімділігін қамтамасыз етуге мүмкіндік береді. Саралау тәсілдерін жүйелі түрде жоспарлау қажеттілігі анықталды.

Ұсыныстар:

- Сабақ жоспарларында саралау әдістерін нақты көрсету;
- Оқушылардың жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, жаттығуларды таңдау;
- Әдістемелік отырыстарда тиімді тәжірибелермен бөлісу;
- Қауіпсіздік талаптарын қатаң сақтау және бақылауды күшейту.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: Тоқсанның қорытындысы бойынша жиынтық бағалау нәтижелері

Бақылаудың мақсаты: Оқушылардың оқу жетістіктерін талдау, оқу қиындықтарын диагностикалау және білімдегі олқылықтарды анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

Тоқсанның қорытындысы бойынша жиынтық бағалау нәтижелерін талдау барысында оқушылардың оқу бағдарламасы бойынша білім деңгейі әркелкі екендігі анықталды. Оқушылардың бір бөлігі оқу мақсаттарын толық меңгергенін көрсетсе, кейбір оқушыларда белгілі бір тақырыптар бойынша қиындықтар байқалды. Жиынтық бағалау нәтижелері оқу жетістіктерін объективті бағалауға, сондай-ақ оқу процесіндегі әлсіз тұстарды айқындауға мүмкіндік берді.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір оқушыларда оқу материалын қолдану дағдыларының жеткіліксіздігі;
- Теориялық білімді практикада қолдануда қиындықтардың болуы;
- Оқу тапсырмаларын орындауда уақытты тиімді пайдалана алмау.

Қорытынды:

Жиынтық бағалау нәтижелері оқу қиындықтарын ерте анықтауға және білім олқылықтарын түзетуге негіз болатыны анықталды. Нәтижелерді жүйелі талдау білім сапасын арттыруға ықпал етеді.

Ұсыныстар:

- Оқу қиындықтары бар оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру;
- Қайталау және бекіту сабақтарын жоспарлау;
- Саралап оқыту әдістерін күшейту;
- Жиынтық бағалау нәтижелерін сабақ жоспарлауда ескеру.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жағдайы

Бақылаудың мақсаты:

Негізгі пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейін диагностикалау және ҰБТ-ға дайындық сапасын бағалау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

- ҰБТ-ға дайындық жұмыстары мектептің оқу жоспарына сәйкес жүйелі түрде ұйымдастырылған.
- Негізгі пәндер бойынша (математика, қазақ тілі, орыс тілі, физика, химия, биология, тарих, ағылшын тілі) диагностикалық тестілеу жүргізілген.
- Мұғалімдер дайындық сабақтарында теориялық материалды қайталау, практика, деңгейлік және сараланған тапсырмалар қолданған.
- Оқушылардың нәтижелерін талдау арқылы әлсіз жақтары анықталып, қосымша түзету сабақтары жоспарланған.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір пәндер бойынша жеке деңгейлік тапсырмалар жеткіліксіз;
- Диагностика нәтижелерін нақты талдау және жеке түзету жұмыстарына енгізу жүйелі жүргізілмеген;
- Белсенді және интерактивті әдістерді қолдану барлық сабақта біркелкі емес.

Қорытынды:

ҰБТ-ға дайындық жұмыстары оқушылардың білімін диагностикалауға, әлсіз бағыттарды анықтауға және түзету жұмыстарын ұйымдастыруға мүмкіндік береді. Дегенмен, дайындық сапасын арттыру үшін саралау тәсілдерін тұрақты қолдану қажет.

Ұсыныстар:

- Диагностикалық нәтижелерді жүйелі талдап, әр оқушыға жеке түзету жоспарын жасау;
- Белсенді және интерактивті әдістерді сабаққа тұрақты енгізу;
- Дайындық сабақтарында деңгейлік және сараланған тапсырмаларды қолдану;
-

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Оқушыларды қорытынды аттестаттау және ҰБТ-ға дайындық бойынша ұйымдастыру жұмысын бақылау

Мақсаты: қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша бітіруші сыныптарының жұмысын ұйымдастыру деңгейі

Бақылау түрі: тақырыптық

Бақылау нысаны / әдістемесі:

- жеке әңгімелер

- құжаттарды талдау

Мерзімі: 2025 жылғы қазан.

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес мектеп әкімшілігі оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша тексеру жүргізді.

1. Құрастырылған:

- 9, 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындаудың жалпы мектеп жоспары;

- 9,11 сынып жетекшісінің оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша жұмыс жоспары;

- оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша пән мұғалімінің жұмыс жоспары;

- 11-сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау жоспары

2. Деректер банкі құрылды:

- 11-сыныпта оқитын оқушылар;

- 9-сыныпта оқитын оқушылар;

3. 9, 11 сынып оқушыларымен сынып жиналыстары өткізілді.

- барлық оқушылар қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен, емтихан тапсыратын пәндермен танысты;

- түлектердің емтихан тапсыру үшін пәндерді алдын ала таңдауы жүргізілді:

Сынып	Жалпы				
		Биолог	Информ	Физик	Тарих
9	6	1	1		3
11	2	2		2	

4. Ата-аналар мен оқушыларды қорытынды аттестаттау және ҰБТ өткізу рәсімімен таныстыру бойынша ата-аналар жиналысы өткізілді.

9,11 сынып жетекшілері Бигалиева К.Ш,Рахметов М.А. мен И.А.Г.әңгімелесу барысында оқушылардың ҰБТ және МҚА нысанында өткізілетін емтиханның мақсаттарымен, оларды өткізу рәсімімен танысқанын көрсетті. Ата-аналар жиналысында ата-аналармен оқушыларды емтиханға дайындау, оларды өткізу тәртібі, Мемлекеттік қорытынды аттестаттау және ҰБТ шеңберінде ата-аналар мен оқушылардың құқықтары мен міндеттері туралы егжей-тегжейлі әңгіме өткізілді.

Оқушылармен әңгімелесу барысында олардың ҰБТ және МҚА нысанында емтихан өткізу технологиясымен, емтиханның өзінде жүріс-тұрыс ережелерімен таныс екендігі анықталды.

9 және 11 сыныптарда орыс тілін оқытатын мұғалімдер Шаймерденова А.К, Сапарова Б.Т құжаттамасына талдау жүргізілді. Мұғалімдер оқушыларды емтиханға дайындау бойынша мақсатты жұмыс жүргізуде. Оқушылар өткен жылғы орыс тілі бойынша жұмыстың мазмұнымен танысты. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауда тестілерді пайдалану жұмыстары қарастырылған. Сабақтарда сөздіктермен (орфоэпиялық, орфографиялық, түсіндірме, шетелдік сөздер) жүйелі жұмыс жүргізіледі. Ойлау, эссе элементтері бар қысқаша презентация жазу сабақтары өткізіледі. 9 және 11 сынып курстарының материалдарын зерделеу кезінде мұғалімдер оқушылардың назарын сабақ

барысында емтихан жұмыстары бойынша тапсырмалардың түрлеріне аударады. Тапсырма деңгейлері (негізгі, жоғары және жоғары). Оқушыларда орыс тілінен тест жинақтары бар. Мұғалімдер қосымша сабақтар өткізеді.

Математика пәнінің 9 , 11 сынып мұғалімдері Рахметова С.А әңгімелесулер педагогтардың оқушыларды емтиханға дайындау бойынша мақсатты жұмыс жүргізіп жатқанын көрсетті. Сабақтарда үнемі жаңа материалды игерумен қатар, бұрын игерілген материалдарды қайталануы мен бекітілуі жүреді, бұл күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауда да бар. Мұғалімдер жұмыста жүйелі түрде тестілерді қолданады. Материалды игеру сапасы, тестілеу кезінде уақытты тиімді пайдалану қабілеті мұғалімдер жүргізетін бақылау жұмыстары мен шағын тесттер арқылы бақыланады. Мұғалімдер мен оқушыларда емтиханға дайындық бойынша жинақтар бар, үнемі консультациялар өткізіліп тұрады және бітіруші сыныптардың әлсіз оқушыларымен жеке сабақтар өткізіледі.

Тарих пәні мұғалімдерінің құжаттамасына жүргізілген талдау Жусупов Р.М мұғалімдер оқушылармен қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға дайындық бойынша жұмыс жүргізетінін көрсетті. Жалпы жұмыс жоспары, 34 сабаққа арналған ҚМЖ, консультациялар қыркүйек айынан бастап өткізіледі. Айына бір рет тақырыптық тесттер өткізіледі, тест нәтижелерін мұғалімдер талдайды. Сабақтарда емтихан тапсыру кезінде жиі кездесетін қателіктер талданады, проблемалық тапсырмалармен жұмыс жүргізіледі: тарихи нұсқалар мен бағаларды қарастыру; ортақ және әртүрлі салыстыру және табу.

Ұсыныстар:

1. Кабинеттерде мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша пәндік бұрыштарды уақтылы жаңартылсын.
2. Пән мұғалімдері
 - үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстары күшейтілсін;
 - Шығармашылық және бақылау жұмыстарын жазу кезінде оқушылардың өзін-өзі бақылауын қалыптастыруға назар аударылсын;
 - Сабақта кері байланысты ұйымдастыру әдістеріне көбірек көңіл бөлінсін.
4. Мұғалімдер емтихандарға мақсатты түрде дайындықтарын жалғастырсын.
 - Пәнге деген қызығушылығы төмен және мотивациялық оқуы жоғары оқушылармен жеке жұмыстары назарға алынсын;
5. Пән мұғалімдері баға қою кезінде оқушылардың ББД-ға қойылатын талаптарын ескерсін.
6. 9, 11 сыныптардың сынып жетекшілері консультация және факультатив сабақтарына жүйелі түрде қатыспайтын оқушылармен жұмысты күшейтсін.
7. Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сапарова Б.Т. факультатив сабақтарды, консультацияларды дәлелсіз себептермен қатыспайтын 9, 11 сынып оқушыларымен жұмысты бақылауға алсын.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары _____ Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және жасанды интеллект (ЖИ) қолдану деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)

Бақылаудың мақсаты:

Сабақ барысында мұғалімнің оқу процесінде қолданатын формалар, әдістер және ЖИ құралдарын пайдалану деңгейін бағалау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалім сабақта әртүрлі жұмыс формаларын тиімді қолданады:
 - **Топтық жұмыс:** оқушылар бірлесіп тапсырмаларды орындайды, идеялармен бөліседі, проблемаларды талқылайды.
 - **Жұптық жұмыс:** жұптарда тапсырмаларды орындау, бір-бірін тексеру және талдау әдістері жүйелі қолданылады.
 - **Жеке жұмыс:** оқушылар жеке деңгейлік тапсырмалармен жұмыс істейді, өзіндік орындау дағдылары дамытылады.
- Жасанды интеллект (ЖИ) құралдары сабақта тиімді пайдаланылады: виртуалды симуляциялар, интерактивті тапсырмалар, білімді тестілеу, жеке тапсырмаларды беру.
- Сабақ барысында формалар мен әдістер оқушылардың белсенділігін арттыруға және білімді бекітуге бағытталған.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық сабақтарда ЖИ құралдарын қолдану біркелкі емес;
- Кейбір сыныптарда топтық және жұптық жұмыстың тиімділігі төмен, оқушылар белсенді қатыспайды;
- Жеке тапсырмалар кейде оқушылардың деңгейіне толық сәйкес келмеуі мүмкін.

Қорытынды:

Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және ЖИ құралдарын қолдануы сабақтың тиімділігін арттыруға ықпал етеді. Дегенмен, ЖИ құралдарын жүйелі енгізу, топтық және жұптық жұмысты тиімді ұйымдастыру қажет.

Ұсыныстар:

- ЖИ құралдарын сабақта тұрақты және жүйелі қолдану;
- Топтық және жұптық жұмыстың ұйымдастырылуын жетілдіру, оқушылардың белсенділігін арттыру;
- Жеке тапсырмаларды оқушылардың деңгейіне сәйкес жүйелеу;
- Озық тәжірибелерді әдістемелік отырыстарда тарату.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін тексеру

Бақылаудың мақсаты:

Сабақ мазмұнының оқу мақсаттарына сәйкес келу деңгейін бағалау және оқыту сапасын арттыру.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қазан айы

Бақылау барысында анықталды:

- Сабақ мазмұны оқу бағдарламасындағы оқу мақсаттарына сәйкес құрылымдалған мұғалімдер
- Оқу материалдары тақырыптық жоспарларға және жылдық бағдарламаға сай беріледі;
- Сабақтарда оқу мақсаттарына жетуді қамтамасыз ететін тапсырмалар, практикалық және шығармашылық жаттығулар қолданылған;
- Мұғалімдер әр сабақта оқушылардың білім деңгейін бақылау және оқу мақсаттарына жету деңгейін бағалау жүргізген;
- Сабақ мазмұны оқушылардың жеке қабілеттерін ескеріп, деңгейлік тапсырмалар арқылы әр деңгейдегі оқушыға бағытталған.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда оқу мақсаттары мен қолданылатын тапсырмалар арасында үйлесім толық сақталмаған;
- Оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеретін тапсырмалар барлық сабақта бірдей тиімді берілмеген;
- Сабақ мазмұнын жаңартуда заманауи технологияларды жүйелі пайдалану аз.

Қорытынды:

Сабақ мазмұны оқу мақсаттарына сәйкес келеді және оқушылардың білім алу деңгейін көтеруге ықпал етеді. Дегенмен, тапсырмалар мен оқу материалдарын оқушылардың жеке деңгейін толық ескере отырып үйлестіру қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақ мазмұнын оқу мақсаттарына толық сәйкес келетіндей жүйелі жоспарлау;
- Деңгейлік және сараланған тапсырмаларды тұрақты қолдану;
- Заманауи технологиялар мен интерактивті әдістерді сабақ мазмұнына енгізу;
- Мұғалімдердің озық тәжірибесін педагогикалық кеңестер мен әдістемелік семинарларда тарату.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Ақмола облысы білім басқарамының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі
Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
КММ

2025-2026 оқу жылы

Мектепшілік бақылау (қараша айына)

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

9-сыныпта Қазақстан тарихы және математика пәндерін оқытудың жай-күйі

Бақылаудың мақсаты:

Білім алушылардың жеке қабілеттерін дамытуға қолданылатын оқыту әдістері мен нысандарының әсерін анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қараша айы (2 апта)

Пән мұғалімі: тарих пәнінің мұғалімі Жусупов Р.М, математика пәнінің мұғалімі Калиева З.Б

Бақылау барысында анықталды:

- 9-сыныпта Қазақстан тарихы және математика пәндерін оқыту оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылған.
- Мұғалімдер сабақтарда деңгейлеп және саралап оқыту, проблемалық, ізденістік және диалогтік әдістерді қолданған.
- Сабақтар білім алушылардың танымдық белсенділігін арттыруға, логикалық және аналитикалық ойлау қабілеттерін дамытуға бағытталған.
- АКТ және көрнекі құралдар тиімді пайдаланылған, практикалық тапсырмалар арқылы білімді бекіту қамтамасыз етілген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда оқушылардың жеке қабілеттерін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Оқыту нысандарының алуан түрлілігі барлық сабақтарда біркелкі қолданылмайды;
- Белсенді және интерактивті оқыту әдістерін жүйелі қолдану қажеттілігі бар.

Қорытынды:

Қазақстан тарихы және математика сабақтарында қолданылатын оқыту әдістері мен нысандары оқушылардың жеке қабілеттерін дамытуға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, саралау тәсілдерін және белсенді әдістерді сабаққа тұрақты енгізу қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақ жоспарлау барысында оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеру, сараланған тапсырмаларды жүйелі қолдану;
- Белсенді және интерактивті оқыту әдістерін кеңінен пайдалану;
- Озық педагогикалық тәжірибелерді әдістемелік отырыстарда тарату;
- Оқыту нысандарының алуан түрлілігін қамтамасыз ету.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: 9-сыныпта орыс тілі мен әдебиетін оқыту жағдайы

Бақылаудың мақсаты: Білім алушылардың жеке қабілеттерін дамытуға қолданылатын оқыту әдістері мен нысандарының әсерін анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қараша айы (2 апта)

Пән мұғалімі : Шаймерденова А.К

Бақылау барысында анықталды:

9-сыныпта орыс тілі мен әдебиеті пәндерін оқыту барысында мұғалімдер оқу бағдарламасына сәйкес түрлі оқыту әдістері мен нысандарын қолданады. Сабақтарда деңгейлеп және саралап оқыту, мәтінмен жұмыс, шығармашылық тапсырмалар, диалогтік оқыту элементтері пайдаланылған. Бұл әдістер білім алушылардың тілдік құзыреттілігін дамытуға және жеке қабілеттерін ашуға мүмкіндік береді.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда білім алушылардың жеке қабілеттерін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Оқыту нысандарының алуан түрлілігі барлық сабақта бірдей сақталмайды;
- Белсенді оқыту әдістерін жүйелі қолдану қажеттілігі байқалады.

Қорытынды:

9-сыныпта орыс тілі мен әдебиетін оқыту барысында қолданылатын әдістер мен нысандар білім алушылардың жеке қабілеттерін дамытуға оң ықпал етеді. Дегенмен, оқыту үдерісінде саралау мен жекелеп оқыту тәсілдерін күшейту қажеттілігі анықталды.

Ұсыныстар:

- Білім алушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды жүйелі қолдану;
- Белсенді және интерактивті оқыту әдістерін кеңінен пайдалану;
- Әдістемелік отырыстарда тиімді тәжірибелермен бөлісу;
- Сабақ жоспарлау барысында оқыту нысандарының алуан түрлілігін қамтамасыз ету.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Вариативтік компонентті оқыту сапасы

Бақылау мақсаты: мұғалімдердің цифрлық технологияларды пайдалану деңгейін анықтау

Бақылау объектісі: вариативтік компонент : "Жаһандық құзыреттілік" таңдау курстары

Мерзімі: 2025 жыл қараша

Бақылау түрі: тақырыптық

Бақылау нысаны / әдістемесі: дербес, сабақтарды бақылау, құжаттарды тексеру

Тексерген: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары.

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес вариативтік компонентті оқыту сапасы бойынша тексеру жүргізілді.

Бақылау барысында:

1. "Жаһандық құзыреттілік" таңдау курстары мектеп директоры бекіткен кестеге сәйкес жүргізіледі. Барлық пән мұғалімдерде 5-8 сыныптарда 18 сабақтан және 9-11 сыныптарда 34 сабақтан тұратын күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары бар. Сабақтарды өткізу мерзімі жыл соңына дейін белгіленді. Барлық сабақтарға арналған қысқа мерзімді жоспарлары бар.

2. Сабақтарға қатысты:

Каримова Н.Б –5 сыныптағы сабақ. "Өз елін дәріптеген адамдар" тақырыбы. Тақырыптың өзі қазірдің өзінде өте қызықты, ҚМЖ сабақ тақырыбына сәйкес келеді, бірақ барлық тапсырмалар сабақта орындалмайды. Сабақта патриоттық тәрбие бойынша үлкен жұмыс жүргізілді, мұғалім ел патриоттары туралы қызықты ақпарат дайындады, белгілі чемпиондар, әншілер, Қазақстан батырлары туралы айтып берді. Сыныпта 3. атты оқушы бар. Өзі кикбоксингтан чемпион. Өкінішке орай, мұғалім оған сөз бергенде, оқушы Республикалық маңызы бар жарыстарға бірнеше рет барғанымен, өзі туралы ештеңе айта алмайды. Үлкен қиындықтардың бірі - оқушылардың тілдік кедергісі, өз ойларын білдіре алмайды. Мұғалімнің сұрақтарына " Сіздің идеалыңыз кім?" "Неге сіз оны идеал деп санайсыз(ойламайсыз)?" т.б., оқушылар мүлдем жауап бере алмайды. Сабақта оқушылар жазбалар жасады, бірақ бұл дәптердегі жалғыз жазба болды.

Сабақта цифрлық технологиялар қолданылмады, дегенмен ҚМЖ бойынша бейнеролик көрсету жоспарланған болатын. Бірақ мұғалім ел батырлары туралы көптеген көрнекі материалдар дайындады.

9-сыныпта "Отбасылық бюджет" тақырыбында сабақ. Сабақтың тақырыбы қазіргі уақытта өзекті, балаларды отбасылық бюджетте дұрыс қолдануға үйретеді, жоспарлаудың алғашқы дағдыларын ашады және т.б. Мұғалім сабаққа дайын, сабақ тақырыбын ашуда түсінікті етіп түсіндіреді, көбінесе осы менталитетке қатысты өмір мысалдарын келтіреді. Отбасының табысын, шығысын есептеу бойынша тапсырмалар жоспарланып, орындалды, әрбір отбасында туындауы мүмкін күтпеген шығындар қаралды. Жұмыс түрлері негізінен бірдей: бұл әңгіме, фронтальды сауалнама. Оқушылар белсенді қызмет көрсететін оқытудың инновациялық әдістерін көргім келді, алайда мұғалімнің ұстанымы сабақта басым болды.

9сыныпта "Отбасы бюджеті" тақырыбында сабақ. Мұғалімнің сабаққа жақсы дайындалғаны, тақта сабаққа ресімделгені, ресурстар, соның ішінде цифрлық технологиялар дайындалғаны байқалады. Сабақ өткен материалды қайталаудан басталды, содан кейін жаңа тақырыпқа тегіс көшу болды. Мұғалім балаларды сабақтың мақсаттарымен сауатты таныстырады, тақырыпты қол жетімді, қызықты түсіндіреді. Оқушылар отбасының кірістері мен шығыстарын санайтын, үнемдеуді, бюджетті есептеуді және бос уақыттарына қаражат бөлуді үйренген топтарда жұмыс жоспарланып, жүргізілді. Сабаққа материалды жақсы игеруге және балалардың ой-өрісін кеңейтуге ықпал ететін бейнероликтер дайындалды.

5-сыныпта "Отбасындағы өзара сыйластық" тақырыбында сабақ. Сабақ өте қызықты деңгейде өтті. Мұғалімнің психолог ретінде білімі бар екендігі бірден байқалады, өйткені барлық тапсырмалар балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып таңдалды, баланың психологиялық және эмоционалдық қажеттіліктері ескерілді. Сабақ бейне презентацияны көруден басталды, содан кейін "Отбасындағы қарым-қатынас" тақырыбында қызу талқылау басталды. Сабақта жұпта жұмыс істеу, топта жұмыс істеу, шағын жобаларды қорғау бойынша жеке жұмыстар сияқты белсенді оқыту әдістері қолданылды. Көптеген көрнекі материалдар, оқушылардың үйлесімді сөйлеуін дамытуға ерекше назар аударылады. Сабақтың қорытындысы бір-бірін шын жүректен қолдауға бағытталған, отбасындағы қарым-қатынасты жақсартуға ықпал ететін ережелер жинағын жасау арқылы жасалды.

11 сыныпта "Маркетингке кіріспе" тақырыбында сабақ. Сабақ Джаредтің "Бүгін басқалар қаламайтын нәрсені жаса, ертең басқалар жасай алмайтындай өмір сүр" деген сөзін талқылаудан басталды. Талқылау барысында мұғалім оқушылардың өз мақсатын іздеуге деген ұмтылысын дамытуға, мотивацияны арттыру үшін жұмыс істеуге үнемі тырысатыны байқалды. Мұғалім балаларға маркетинг ұғымы мен функцияларын нақты түсіндіреді, өнім мен кәсіпорынның маркетингтік стратегиясын ажырата білуге үйретеді. Материалды жақсы игеру үшін BMW және Peugeot жарнамалары көрсетілді, содан кейін оқушылар өздерінің эмоциялары мен сезімдерін сипаттады. Өкінішке орай, мектепті аяқтайтын сынып болғанымен де барлық оқушылар өз ойларын сауатты және анық айта алмайды.

Ұсыныстар:

1. Мұғалім Каримова Н.Б сабаққа мұқият дайындалу, сабақ кезеңдерін ойластыру, еркін үзілістер болмас үшін оқытудың инновациялық әдістерін қолдану қажеттігін назарға алсын.

2. Цифрлық оқыту технологияларын пайдалануды жалғастыра берсін. Сабақтарға бейнематериалдарды, балаларға материалды толығырақ білуге, балалардың ой-өрісін кеңейтуге мүмкіндік беретін бейнероликтерді тандасын.

3. Сабақты жоспарлау кезінде барлық оқушылар қатысатын үйлесімді сөйлеуді дамытуға ықпал ететін тапсырмаларға артықшылық беріп, балаларға сөйлеуге көбірек мүмкіндік берсін.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Н.Б

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

2025–2026 оқу жылында аттестаттау рәсіміне қатысатын мұғалімдердің оқыту сапасының деңгейін анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Аттестаттау рәсіміне қатысатын мұғалімдердің сабақ жүргізу сапасын бағалау және педагогикалық қызметін жетілдіру бағыттарын анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қараша айы

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалімдер сабақтарды оқу бағдарламасына сәйкес жоспарлап, деңгейлік және сараланған тапсырмаларды тиімді пайдаланады, (Рахметова С.А, Салыкова Т.М, Изахметова А.С)
- Сабақтарда дәстүрлі және инновациялық әдістер қолданылып, кейбір сабақтарда жасанды интеллект (ЖИ) құралдары енгізілген;
- Оқушылардың белсенділігін арттыру мақсатында топтық, жұптық және жеке жұмыстар ұйымдастырылған;
- Мұғалімдердің материалды жеткізу, оқушыларды бағалау және кері байланыс беру деңгейі ортадан жоғары;
- Сабақтарда АКТ құралдары мен көрнекі материалдар қолданылған, оқу үрдісін жандандыруға септігін тигізген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда ЖИ құралдарын қолдану жүйелі емес;
- Оқушылардың жеке қабілеттерін ескеретін тапсырмалар барлық сабақта бірдей тиімді берілмеген;
- Белсенді оқыту әдістерін тұрақты қолдану қажет.

Қорытынды:

Аттестаттау рәсіміне қатысатын мұғалімдердің оқыту сапасы жалпы алғанда оң бағаланды. Дегенмен, ЖИ құралдарын жүйелі пайдалану, жеке деңгейлік тапсырмаларды беру және белсенді әдістерді тұрақты қолдану арқылы оқыту сапасын одан әрі арттыруға болады.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда ЖИ құралдарын тұрақты және жүйелі қолдану;
- Оқушылардың жеке қабілеттерін ескеретін деңгейлік және сараланған тапсырмаларды көбейту;
- Белсенді, интерактивті оқыту әдістерін тұрақты енгізу;
- Мұғалімдердің озық тәжірибесін педагогикалық кеңесте тарату және әдістемелік семинарларда талқылау.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: Оқу–тәрбие процесінде мұғалімнің оқушылардың жас және жеке қабілеттерін есепке алу қабілетін анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Мұғалімдердің сабақ барысында оқушылардың жас ерекшеліктерін, жеке қабілеттерін және оқу деңгейін ескеріп, тиімді оқыту әдістерін қолдану қабілетін бағалау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы қараша айы

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалім сабақтарды оқушылардың жас ерекшеліктері мен жеке қабілеттерін ескере отырып жоспарлайды;
- Топтық, жұптық және жеке жұмыстар арқылы әр оқушының қабілеттерін дамытуға бағытталған;
- Сабақта деңгейлік және сараланған тапсырмалар қолданылып, оқушылардың білім деңгейі мен оқу ерекшеліктеріне сәйкес жұмыс жүргізілген;
- Мұғалім кері байланыс беруде әр оқушының жеке нәтижесін ескеріп, оқу материалын меңгеруді тиімді ұйымдастырған;
- Оқушылардың қабілеттерін ескеру арқылы сабақ қызықты және тиімді өтті, белсенділік жоғары болды.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда жеке қабілеттерді толық есепке алу деңгейі жеткіліксіз;
- Барлық оқушылар үшін тапсырмалардың күрделілік деңгейі біркелкі емес;
- ЖИ және интерактивті құралдарды қолдану оқушылардың қабілеттерін бағалауға толық интеграцияланбаған.

Қорытынды:

Мұғалімнің оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескере отырып сабақ жүргізу қабілеті оң бағаланды. Дегенмен, әр оқушының жеке ерекшеліктерін толық ескере отырып, тапсырмаларды жүйелі қолдану және заманауи құралдарды тиімді пайдалану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарды жоспарлау кезінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін жүйелі есепке алу;
- Деңгейлік және сараланған тапсырмаларды тұрақты қолдану;
- ЖИ және АКТ құралдарын жеке қабілеттерді бағалау және дамыту мақсатында пайдалану;

Жауапты: Оқу–тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: Жасалған бағалау критерийлері мен дескрипторлардың сапасын анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Бағалау критерийлері мен дескрипторлардың сабақтағы қолдану тиімділігін және олардың оқушылардың білімін объективті бағалауға сәйкес келу деңгейін бағалау.

№	Сабак күні/Пән	Мұғалім	Қолданылған бағалау критерийлері	Қолданылған дескрипторлар	Сапасы мен тиімділігі	Анықталған кемшіліктер	Ұсыныстар
1	2025.13.11 / Математика	К.З.Б	“Таңдау тапсырмасы бойынша 3 деңгейлік бағалау”	“Жеткілікті, жақсы, өте жақсы”	Бағалау критерийлері нақты және мақсатқа сәйкес қолданылған	Кейбір тапсырмалар деңгейіне толық сәйкес келмеген	Деңгейлік тапсырмаларды оқушылардың нақты қабілетіне сәйкес жүйелеу
2	2025.20.11 Қазақ тілі	Б.К.Ш.	“Эссе жазу тапсырмасын бағалау критерийлері”	“Мәтінді толық, логикалық, тілдік қателерсіз жазу”	Критерийлер оқу мақсаттарына сәйкес берілген, дескрипторлар түсінікті	Өзін-өзі бағалау мүмкіндігі аз	Өзін-өзі және бірлескен бағалауды тұрақты енгізу
3	2025.27.11 / Биология	Р.М.А.	“Жұптық жұмыс бағалау критерийлері”	“Толық жауап, дәлдік, ынтымақтастық”	Критерийлер нақты, топтық жұмыста қолдануға ыңғайлы	Кейбір критерийлер толық түсіндірілмеген	Критерийлер мен дескрипторларды алдынала оқушыларға түсіндіру

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі: 2025 жылғы қараша

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалімдер сабақта бағалау критерийлері мен дескрипторларды қолданады, олар оқу мақсаттарына сәйкес құрылымдалған;
- Критерийлер мен дескрипторлар оқушылардың әр деңгейдегі білімін нақты анықтауға мүмкіндік береді;
- Бағалау критерийлері оқушылардың өзін-өзі бағалауы мен өзара бағалау процесінде тиімді қолданылған;
- Дескрипторлар оқушыларға нақты нұсқаулық ретінде қызмет етіп, оқу нәтижесіне жету деңгейін түсінуге мүмкіндік берген;
- Сабақ барысында критерийлер мен дескрипторларды қолдану оқушылардың мотивациясын арттыруға септігін тигізген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда бағалау критерийлері мен дескрипторлар толық әрі нақты қолданылмаған;
- Бағалау элементтерін оқушылардың жеке деңгейіне сәйкестендіру кейде жеткіліксіз;
- Бағалау нәтижелерін талдау және кері байланыс беру тұрақты жүргізілмеген.

Қорытынды:

Бағалау критерийлері мен дескрипторларды қолдану оқушылардың білімін объективті бағалауға мүмкіндік береді және сабақ сапасын арттыруға септігін тигізеді. Дегенмен, критерийлер мен дескрипторларды жүйелі пайдалану, оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеру және кері байланысты тұрақты қамтамасыз ету қажет.

Ұсыныстар:

- Бағалау критерийлері мен дескрипторларды сабақ жоспарлау кезеңінен бастап жүйелі қолдану;
- Оқушылардың деңгейіне сәйкес критерийлер мен дескрипторларды саралау;
- Бағалау нәтижелерін талдау және кері байланыс беруді тұрақты жүргізу;
- Мұғалімдер арасында озық тәжірибелерді әдістемелік семинарларда тарату.

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Ақмола облысы білім басқарамының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі
Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
КММ

2025-2026 оқу жылы
Мектепшілік бақылау (желтоқсан айына)
АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

2–11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиетін оқыту жағдайын зерттеу

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың тілдік құзыреттілік деңгейін анықтау, мұғалім жұмысының пәрменді нысандары мен әдістерін зерделеу.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы желтоқсан айы (1 апта)

Пән мұғалімі : Шаймерденова А.К

Бақылау барысында анықталды:

- 2–11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтары оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылған.
- Мұғалімдер әр түрлі оқыту әдістері мен нысандарын қолданады: деңгейлеп және саралап оқыту, диалогтік және проблемалық оқыту, мәтінмен жұмыс, шығармашылық және жобалық тапсырмалар.
- Сабақтар оқушылардың тілдік құзыреттілігін дамытуға, ой-өрісін кеңейтуге, шығармашылық қабілеттерін жетілдіруге бағытталған.
- АКТ және көрнекі құралдар тиімді пайдаланылған, практикалық тапсырмалар арқылы білімді бекіту қамтамасыз етілген.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда оқушылардың жеке қабілеттерін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Оқыту нысандарының алуан түрлілігі барлық сабақта біркелкі қолданылмайды;
- Белсенді және интерактивті оқыту әдістерін жүйелі қолдану қажеттілігі бар.

Қорытынды:

2–11 сыныптарда орыс тілі мен әдебиетін оқыту барысында қолданылатын әдістер мен нысандар оқушылардың тілдік құзыреттілігін дамытуға және пәнге қызығушылығын арттыруға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, сабақтарда саралау мен белсенді әдістерді тұрақты қолдану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақ жоспарлау барысында оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды жүйелі қолдану;
- Белсенді және интерактивті оқыту әдістерін кеңінен пайдалану;
- Әдістемелік отырыстарда тиімді тәжірибелермен бөлісу;
- Оқыту нысандарының алуан түрлілігін қамтамасыз ету.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

4–9 сыныптарда ағылшын тілін оқытудың жай-күйін зерттеу

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың оқу, жазу және сөйлеу дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің сабақ жүргізу әдістемесінде жасанды интеллект (ЖИ) қолдануын бақылау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы желтоқсан айы (2 апта)

Пән мұғалімі : Изахметова А.С

Бақылау барысында анықталды:

- 4–9 сыныптарда ағылшын тілін оқыту оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылған.
- Мұғалім сабақтарда дәстүрлі және инновациялық әдістерді, соның ішінде ЖИ құралдарын қолданады: онлайн симуляциялар, интерактивті тапсырмалар, тілдік тренажерлер.
- Сабақтарда оқушылардың оқу, жазу және сөйлеу дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмалар берілген.
- ЖИ құралдары сабақта оқушылардың деңгейіне сай тапсырмалар беру, материалды көрнекі түсіндіру және білімді бекіту үшін тиімді қолданылған.

Анықталған кемшіліктер:

- ЖИ құралдарын қолдану барлық сабақта жүйелі емес;
- Кейбір сабақтарда оқушылардың жеке деңгейін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Сөйлеу дағдыларын дамытуға арналған қосымша тапсырмалар аз, практикалық жаттығулар аз қолданылған.

Қорытынды:

Ағылшын тілін оқыту барысында қолданылатын дәстүрлі және инновациялық әдістер, оның ішінде ЖИ құралдары оқушылардың оқу, жазу және сөйлеу дағдыларын дамытуға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, сабақтарда ЖИ құралдарын тұрақты және жүйелі қолдану, жеке қабілеттерді ескеретін тапсырмаларды көбейту қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, ЖИ арқылы сараланған тапсырмаларды жүйелі қолдану;
- Белсенді, коммуникативтік және интерактивті оқыту әдістерін кеңінен пайдалану;
- Сөйлеу дағдыларын дамытуға арналған практикалық және шығармашылық тапсырмаларды көбейту;
- Әдістемелік отырыстарда озық тәжірибелермен бөлісу.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

5–8 сыныптарда математиканы оқыту жағдайын зерттеу

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың математикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің сабақ жүргізу әдістемесінде жасанды интеллект (ЖИ) құралдарын қолдану мүмкіндіктерін зерделеу.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы желтоқсан айы (3 апта)

Пән мұғалімі : 5-6, 7 -8сынып пән мұғалімі Калиева З.Б

Бақылау барысында анықталды:

- 5–8 сыныптарда математиканы оқыту оқу бағдарламасына сәйкес жүргізілуде.
- Мұғалімдер сабақтарда дәстүрлі және инновациялық әдістерді қолданады, соның ішінде жасанды интеллект құралдарын пайдалану арқылы есеп шығару, интерактивті жаттығулар және практикалық тапсырмалар жүргізіледі.
- Сабақтарда оқушылардың логикалық ойлау, есеп шығару және математикалық дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмалар жүйелі түрде берілген.
- ЖИ құралдары сабақта білімді бекіту және жеке деңгейлік тапсырмаларды беру үшін тиімді қолданылған.

Анықталған кемшіліктер:

- ЖИ құралдарын қолдану барлық сабақта біркелкі емес;
- Кейбір сабақтарда оқушылардың жеке деңгейін ескеретін тапсырмалар жеткіліксіз;
- Практикалық дағдыларды және күрделі есептерді шешу қабілетін дамытуға арналған қосымша тапсырмалар аз.

Қорытынды:

Математика сабағында дәстүрлі және инновациялық әдістерді, оның ішінде ЖИ құралдарын қолдану оқушылардың дағдыларын дамытуға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, сабақтарда жеке қабілеттерді ескере отырып, саралау тәсілдері мен ЖИ құралдарын тұрақты қолдану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарды жоспарлау кезінде оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, ЖИ арқылы сараланған және деңгейлік тапсырмаларды жүйелі қолдану;
- Практикалық және есеп шығару дағдыларын дамытуға арналған тапсырмаларды көбейту;
- Белсенді және интерактивті оқыту әдістерін кеңінен пайдалану;

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

7–9 сыныптарда химияны оқыту жағдайын зерттеу

Бақылаудың мақсаты:

Оқушылардың химия пәні бойынша дағдыларының деңгейін анықтау, жасанды интеллект қолдануы арқылы мұғалімнің жұмыс әдістемесін зерделеу.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы желтоқсан айы (4 апта)

Пән мұғалімі : 7-9 сынып пән мұғалімі Рахметов М.А.

Бақылау барысында анықталды:

- 7–9 сыныптарда химия сабақтары оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылған.
- Мұғалім сабақтарда дәстүрлі және инновациялық әдістерді, соның ішінде жасанды интеллект құралдарын қолданады: виртуалды лабораториялар, онлайн симуляциялар, интерактивті тапсырмалар.
- Сабақтар оқушылардың теориялық білімін тәжірибелік дағдылармен байланыстыруға, химиялық есептер шығару мен тәжірибелер жүргізу қабілетін дамытуға бағытталған.
- АКТ және жасанды интеллект құралдары білімді бекіту және оқу материалын көрнекі түрде түсіндіру үшін тиімді қолданылған.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық сабақтарда жасанды интеллект құралдарын толық қолдану мүмкіндігі шектеулі;
- Кейбір оқушыларға жеке деңгейлік тапсырмаларды беру жеткіліксіз;
- Практикалық және зерттеу дағдыларын дамытуға арналған тапсырмалар әр сабақта жүйелі қолданылмайды.

Қорытынды:

Химия сабағында қолданылатын дәстүрлі және инновациялық әдістер, оның ішінде жасанды интеллект құралдары, оқушылардың білім сапасын және дағдыларын дамытуға оң әсер етеді. Дегенмен, жеке қабілеттерді ескере отырып, саралау тәсілдерін тұрақты қолдану қажет.

Ұсыныстар:

- Сабақтарда оқушылардың жеке деңгейін ескере отырып, сараланған тапсырмалар беру;
- Жасанды интеллект құралдарын сабаққа тұрақты және жүйелі енгізу;
- Практикалық және зерттеу дағдыларын дамытуға арналған тапсырмаларды көбейту;
- Әдістемелік отырыстарда озық тәжірибелермен бөлісу.
- **Жауапты:** Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К
-

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Талантты және ынталандырылған оқушылардың деректер базасын жаңарту

Бақылаудың мақсаты:

Талантты және ынталы балалардың деректер қорын уақытылы жаңартуды қамтамасыз ету.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы желтоқсан айы

Бақылау барысында анықталды:

- Талантты және ынталандырылған оқушылардың деректер базасы уақытылы жаңартылып отырады;
- Деректер базасына пәндік жетістіктері, олимпиадалар мен конкурстардағы қатысу және жеңістер, шығармашылық қабілеттері бойынша мәліметтер енгізілген;
- Мұғалімдер оқушылардың жеке қабілеттерін ескере отырып, деректер қорын толықтырып, жаңартуға жүйелі түрде қатысады;
- Деректер базасы оқушыларды қосымша қолдау, дарынды балалармен жұмыс және әдістемелік жоспарлау үшін тиімді пайдаланылады.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір оқушылардың жетістіктері деректер қорына кеш енгізіледі;
- Жеке қабілеттерді жан-жақты көрсетуге арналған ақпарат жеткіліксіз болуы мүмкін;
- Деректер базасын жаңарту процесін кейде жүйелі қадағалау қажет.

Қорытынды:

Талантты және ынталандырылған оқушылардың деректер базасын жаңарту жұмысы оқушылардың қабілеттерін тиімді қадағалауға және қолдауға мүмкіндік береді. Дегенмен, деректерді уақытылы толықтыру және жүйелі бақылау қажет.

Ұсыныстар:

- Оқушылардың жетістіктерін деректер қорына уақытылы енгізуді қамтамасыз ету;
- Жеке қабілеттерді жан-жақты көрсетуге арналған ақпаратты толықтыру;
- Деректер базасын жаңарту процесін тұрақты бақылау;
- Мұғалімдер арасында ақпарат алмасуды және үйлестіруді күшейту.
-

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін жасанды интеллект (ЖИ) пайдалану сапасын анықтау

Бақылаудың мақсаты:

Жасанды интеллект құралдарын сабақта қолдану арқылы оқушылардың білім алу сапасын арттыру деңгейін бағалау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жылғы желтоқсан айы

Бақылау барысында анықталды:

- Сабақтарда ЖИ құралдары тиімді қолданылып, білім беру нәтижелеріне қол жеткізуге бағытталған;(Аманжолова Г.А)
- ЖИ құралдары арқылы оқушыларға деңгейлік тапсырмалар беріледі, білімді бекіту және тәжірибелік дағдыларды дамыту қамтамасыз етіледі;
- Топтық, жұптық және жеке жұмыстар барысында ЖИ құралдары оқушылардың белсенділігін арттыруға септігін тигізген;
- АКТ және интерактивті құралдар арқылы сабақ материалын визуалды көрсету және оқушылардың түсіну деңгейін қадағалау жүргізілген;
- Мұғалім ЖИ құралдарын қолдану арқылы кері байланыс беріп, білімді түзету жұмыстарын ұйымдастырған.

Анықталған кемшіліктер:

- Барлық сабақтарда ЖИ құралдарын қолдану біркелкі емес;
- Кейбір тапсырмалар оқушылардың нақты деңгейіне толық сәйкес келмейді;
- ЖИ құралдарын пайдалану оқушылардың шығармашылық және сыни ойлау қабілетін дамытуға жеткілікті деңгейде енгізілмеген.

Қорытынды:

Жасанды интеллект құралдарын қолдану сабақтағы білім сапасын арттыруға оң әсерін тигізеді. Дегенмен, ЖИ құралдарын жүйелі түрде енгізу, деңгейлік тапсырмаларды тиімді қолдану және шығармашылық дағдыларды дамытуға бағыттау қажет.

Ұсыныстар:

- ЖИ құралдарын сабақта тұрақты және жүйелі қолдану;
- Оқушылардың деңгейін ескере отырып, тапсырмаларды саралау және жүйелеу;
- Топтық, жұптық және жеке жұмыстарда ЖИ құралдарының тиімділігін арттыру;
- Шығармашылық және сыни ойлау дағдыларын дамытуға бағытталған интерактивті тапсырмаларды көбейту;
- Мұғалімдердің озық тәжірибесін педагогикалық кеңестер мен әдістемелік семинарларда тарату.
- **Жауапты:** Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен және оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау қабілетінің деңгейін бағалау

Бақылаудың мақсаты:

Мұғалімдердің оқушылармен, әріптестерімен және ата-аналарымен тиімді қарым-қатынас орнату қабілетін, сондай-ақ қажетті уақытта тиісті әрекет ету шараларын таңдау деңгейін анықтау.

Негіздеме: 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары.

Өткізу мерзімі:

2025 жыл желтоқсан айы (2 апта)

Жауапты:

Оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Бақылау барысында анықталды:

- Мұғалім оқушылармен ашық, сенімді қарым-қатынас орнатады, олардың эмоциялық және оқу қажеттіліктерін ескереді;
- Ата-аналармен байланыс жүйелі жүргізіледі, оқушылардың жетістіктері мен қиындықтары туралы дер кезінде хабарланады;
- Мұғалім әріптестерімен тиімді кәсіби қарым-қатынас орнатып, тәжірибе алмасу және сабақ әдістемесін жетілдіру мәселелерінде ынтымақтаса жұмыс істейді;
- Сабақ барысында және тәрбие жұмыстарында мұғалім тиісті әрекет ету шараларын дұрыс таңдап, жағдайға байланысты бейімдей алады;
- Оқушылармен, ата-аналармен және әріптестермен өзара әрекеттесу мотивация мен ынтаны арттыруға ықпал етеді.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір жағдайларда ата-аналармен байланыс уақтылы немесе толық жүргізілмеген;
- Барлық оқушыларға бірдей эмоционалды қолдау көрсетілмеуі мүмкін;
- Күрделі тәртіп немесе конфликт жағдайларын шешуде кейбір іс-әрекеттерді таңдау кезінде кешігулер байқалған.

Қорытынды:

Мұғалімнің қарым-қатынас орнату және қолдау қабілеті жалпы алғанда жоғары деңгейде бағаланды. Ол балалармен, әріптестерімен және ата-аналармен тиімді байланыс орнатып, қажетті жағдайда тиісті әрекет шараларын таңдай алады. Дегенмен, байланыс жүйелілігін және эмоционалды қолдауды тұрақты күшейту қажет.

Ұсыныстар:

- Ата-аналармен байланыс жоспарын жүйелі жүргізу;
- Барлық оқушыларға бірдей эмоционалды қолдау көрсету механизмін енгізу;
- Күрделі жағдайларда іс-әрекетті алдын ала жоспарлау және тиісті әдістерді қолдану;
- Мұғалімдердің озық қарым-қатынас тәжірибесін педагогикалық кеңестерде тарату;
- Сабақтарда және тәрбие жұмыстары барысында тұрақты кері байланыс беру.

Жауапты: Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары Шарипова Р.К

Ақмола облысы білім басқарамының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі
Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»

КММ

2025-2026 оқу жылы

Мектепшілік бақылау (қаңтар айына)

АНЫҚТАМА

Тақырыбы: 7–11 сыныптарда география пәнін оқыту жағдайын зерделеу, білім алушылардың оқу, түсіндіру және картамен жұмыс істеу дағдыларын анықтау және жасанды интеллектті қолдану тиімділігін талдау.

Мақсаты:

География пәні сабақтарына қатысу арқылы білім алушылардың оқу жетістіктерін, картографиялық дағдыларын анықтау, сондай-ақ сабақта қолданылатын оқыту әдістері мен жасанды интеллект құралдарының тиімділігін бағалау.

Негіздеме:

«Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев атындағы ЖОББМ-нің 2025 –2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес.

Өткізу мерзімі:

қаңтар 1-2 апта 2026 жыл

Жауапты:

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Пән мұғалімі: Каримова Н.Б – 7–8-9 сыныптар

Әдістемелік жұмыс барысында анықталды:

Сабақ барысында пән мұғалімдері оқу бағдарламасына сәйкес оқу мақсаттарын нақты қоя отырып, білім алушылардың география пәні бойынша теориялық білімін меңгеруіне және картамен жұмыс істеу дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмалар қолданады.

Оқушылар географиялық нысандарды картадан табу, салыстыру, сипаттау және қорытынды жасау дағдыларын көрсетті.

Сабақтарда жасанды интеллект элементтерін қолдану (көрнекі материалдар, цифрлық ресурстар, қосымша ақпарат көздері) оқушылардың пәнге қызығушылығын арттырып, оқу материалын түсінуін жеңілдеткені байқалды.

Анықталған әдістемелік кемшіліктер: Кейбір білім алушыларда картографиялық талдау және бағыт-бағдарды анықтау дағдылары жеткілікті деңгейде қалыптаспаған;(әсіресе 7сынып пен 8 сынып)

Жасанды интеллект құралдарын қолдану сабақтың барлық кезеңінде жүйелі түрде жүзеге асырылмаған;

Жекелеген оқушылардың өз ойын еркін және толық жеткізуінде қиындықтар кездеседі

Қорытынды:

7–11 сыныптарда география пәнін оқыту барысында қолданылған әдіс-тәсілдер жалпы алғанда тиімді. Жасанды интеллект элементтерін қолдану білім алушылардың оқу белсенділігін арттырып, оқу, түсіндіру және картамен жұмыс істеу дағдыларының дамуына оң әсер етеді.

Ұсыныстар:

- Картамен жұмысқа арналған практикалық тапсырмалардың үлесін арттыру;
- Сабақтың барлық кезеңінде жасанды интеллект құралдарын жүйелі түрде қолдану;
- Оқушылардың талдау, салыстыру және өз ойын дәлелдеп айту дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмаларды көбейту

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Мектепшілік бақылау аясында вариативті компонент сағаттарын (1–4 сыныптардағы факультативтер, 5–11 сыныптардағы «Жаһандық құзыреттіліктер», 10–11 сыныптардағы элективті курстар) оқыту жағдайын зерделеу.

Мақсаты:

Вариативті компонент сағаттарын өткізу барысында білім алушылардың функционалдық сауаттылығын, өмірлік дағдыларын қалыптастыру деңгейін анықтау, сондай-ақ оқу бағдарламаларының мазмұны мен оқыту әдістерінің тиімділігін бағалау.

Негіздеме:

«Құдықағаш ауылының Рамазан Елебаев ЖОББМ-нің 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес.

Өткізу мерзімі:

қаңтар (3-4 апта) 2026 жыл

Жауапты:

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Әдістемелік жұмыс барысында анықталды:

1–4 сыныптарда факультатив сабақтары білім алушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып ұйымдастырылған, сабақтарда ойын, практикалық және шығармашылық тапсырмалар кеңінен қолданылған.

5–11 сыныптарда «Жаһандық құзыреттіліктер» курсы білім алушылардың сыни ойлауын, қарым-қатынас жасау және әлеуметтік жауапкершілік дағдыларын дамытуға бағытталған. 10–11 сыныптарда элективті курстар оқушылардың кәсіби бағдарын айқындауға, пәндік қызығушылықтарын дамытуға және білімдерін тереңдетуге мүмкіндік береді.

Сабақтарда оқытудың белсенді әдістері мен цифрлық ресурстарды қолдану оқушылардың оқу белсенділігін арттырғаны байқалды.

Анықталған әдістемелік кемшіліктер:

- Кейбір сабақтарда вариативті компонент мазмұнының негізгі мақсаттары толық ашылмаған;
- Оқу нәтижелерін бағалау критерийлерінің нақты айқындалмауы;
- Жекелеген сыныптарда оқушылардың белсенділігі біркелкі емес.

Қорытынды:

Вариативті компонент сағаттарын оқыту жалпы алғанда талапқа сай ұйымдастырылған. Факультативтер, «Жаһандық құзыреттіліктер» және элективті курстар білім алушылардың функционалдық, әлеуметтік және тұлғалық құзыреттіліктерін қалыптастыруға оң әсер етеді.

Ұсыныстар:

- Вариативті компонент сабақтарының мақсаттары мен күтілетін нәтижелерін нақтылау;
- Бағалау критерийлерін айқындап, кері байланысты жүйелі ұйымдастыру;
- Оқушылардың қызығушылығын арттыру үшін практикалық және жобалық тапсырмаларды көбейту.

АНАЛИТИКАЛЫҚ АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

ББЖМ-ға және халықаралық зерттеулерге (PISA, TIMSS) қатысуға дайындық аясында 4, 8–9 сынып оқушыларының сынақ тестілеу нәтижелерін талдау.

Мақсаты:

4, 8–9 сынып оқушыларының функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау, сынақ тестілеу нәтижелері негізінде ББЖМ мен халықаралық зерттеулерге дайындық деңгейін бағалау.

Негіздеме:

2025 –2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау және білім сапасын мониторингілеу жоспарына сәйкес.

Өткізу мерзімі:

қаңтар (3-4 апта) 2026 жыл

Қатысушылар:

4, 8–9 сынып білім алушылары

Сынақ тестілеу нәтижелерінің талдауы

4-сыныптар бойынша нәтижелер

Сынақ тестілеуге қатысқан оқушылар саны -4, нәтижелері төмендегідей:

- Жоғары деңгей – 28%
- Орта деңгей – 47%
- Төмен деңгей – 25%

Оқушылардың **75%-ы** оқу тапсырмаларының базалық деңгейін меңгерген.

Негізгі қиындықтар мәтін мазмұны бойынша **қорытынды жасау (32%)** және **ақпаратты салыстыру (29%)** тапсырмаларында байқалды. Әсіресе ата-аналарға көрсеткішпен таныстыра отыра, А,С,Р оқушылармен қосымша қайталау жұмыстарын үзбей жүргізіу керек.

8–9 сыныптар бойынша нәтижелер

жалпы қатысқан оқушы саны: 8 сынып-9, 9 сынып-5

Сынақ тестілеу қорытындысы:

Жоғары деңгей – 22%

Орта деңгей – 41%

Төмен деңгей – 37%

Оқушылардың **63%-ы** функционалдық сауаттылықтың базалық талаптарын орындаған. Алайда **37%** білім алушыларда күрделі тапсырмаларды орындауда тұрақты қиындықтар байқалады.

Әсіресе төмен нәтиже көрсеткен бағыттар:

- Ашық жауапты талап ететін тапсырмалар – **34%**
- Диаграмма, графиктерді талдау – **31%**
- Өмірлік жағдаяттарға негізделген есептер – **36%**

Анықталған негізгі мәселелер

- Оқушылардың талдау және дәлелдеу дағдыларының жеткіліксіздігі;
- Функционалдық сауаттылыққа бағытталған тапсырмалармен жұмыс тәжірибесінің аздығы;
- Уақытты тиімді басқару дағдысының төмендігі (оқушылардың 30%-ы тапсырмаларды толық аяқтамаған).
- **Қорытынды**

Сынақ тестілеу нәтижелері 4, 8–9 сынып оқушыларының ББЖМ мен халықаралық зерттеулерге дайындық деңгейі **орташа деңгейде** екенін көрсетті. Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үлесі жеткіліксіз, ал төмен деңгейдегі білім алушылармен жүйелі түзету жұмыстары қажет.

Ұсыныстар

- ББЖМ және PISA, TIMSS форматындағы тапсырмаларды сабақта және факультативтерде тұрақты қолдану; (8-9 сынып)
- Нәтижесі төмен оқушылармен мақсатты қосымша сабақтар ұйымдастыру;
- Оқу, математикалық және жаратылыстану-ғылыми сауаттылықты дамытуға бағытталған тапсырмалар үлесін арттыру;
- Әр сынақ тестілеуден кейін нәтижелерді пайыздық талдау негізінде мониторинг жүргізу.

АНЫҚТАМА

Тақырыбы:

Үлгерімі төмен оқушылардың білім олқылықтарын толтыру бойынша жұмыс жоспарының орындалу барысын талдау.

Мақсаты:

Білім сапасына әсер ететін оқушы тұлғасының жеке ерекшеліктерін ескере отырып, үлгерімі төмен оқушыларды білім олқылықтарын толықтыру жұмыстарына жүйелі түрде тарту және атқарылған жұмыстардың тиімділігін бағалау.

Негіздеме:

Мектептің 2025–2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау және білім сапасын арттыру жоспарына сәйкес.

Өткізу мерзімі: қаңтар 2026 жыл

Жауапты: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Әдістемелік жұмыс барысында анықталды:

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары бекітіліп, пән мұғалімдері тарапынан жүйелі түрде жүзеге асырылуда.

Оқушылардың білім олқылықтарын анықтау мақсатында диагностикалық жұмыстар жүргізіліп, нәтижелеріне сәйкес жеке және топтық түзету сабақтары ұйымдастырылған. Сабақ барысында оқушылардың оқу қарқыны, психологиялық ерекшеліктері мен оқу мотивациясы ескеріліп, деңгейлік тапсырмалар қолданылған.

Қосымша сабақтар, консультациялар және кері байланыс арқылы оқушылардың оқу материалын меңгеру деңгейін арттыруға жағдай жасалған.

Анықталған кемшіліктер:

- Кейбір пәндер бойынша оқушылардың сабаққа қатысуының тұрақсыздығы;
- Ата-аналармен кері байланыстың жеткіліксіздігі;
- Жекелеген оқушыларда оқу мотивациясының төмендігі.

Қорытынды:

Үлгерімі төмен оқушылардың білім олқылықтарын толтыру бойынша жоспарлы жұмыстар жүйелі түрде жүргізілуде. Жеке оқушы ерекшеліктерін ескере отырып ұйымдастырылған түзету жұмыстары білім сапасының біртіндеп артуына ықпал етуде. Алайда жұмысты күшейту қажеттілігі сақталуда.

Ұсыныстар:

- Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс түрлерін күшейту;
- Ата-аналармен ынтымақтастықты арттыру;
- Оқушылардың оқу мотивациясын көтеруге бағытталған әдіс-тәсілдерді қолдану;
- Жұмыс жоспарының орындалуына тұрақты мониторинг жүргізу.

Анықтама

Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және ЖИ қолдану деңгейін анықтау туралы

Аманжолова Г.А. информатика пәні бойынша, «Құдықағаш ауылының Р.Елебаев атындағы ЖОББМ» КМ мектебінде 2025–2026 оқу жылында сабақ өткізген кезде әртүрлі оқыту формалары мен әдістерін тиімді пайдаланады және жасанды интеллект құралдарын қолдану деңгейі анықталған.

Анықталған оқыту формалары:

1. **Топтық жұмыс:** Оқушылардың топ ішінде ынтымақтастықта жұмыс істеу дағдыларын дамыту.
2. **Жұптық жұмыс:** Жұпта бірігіп тапсырмалар орындау арқылы оқушылардың коммуникациялық және сыни ойлау қабілетін арттыру.
3. **Жеке жұмыс:** Оқушының жеке тапсырмалар мен зерттеулерді орындау арқылы білімін бекіту және өздігінен ойлау қабілетін дамыту.

Әдістер:

- Дәстүрлі (сұрақ-жауап, түсіндірмелі сабақ)
- Интерактивті (тренингтер, презентациялар, ойындар)
- Зерттеу (жобалық жұмыстар, ғылыми зерттеулер, эксперименттер)

Жасанды интеллектті қолдану деңгейі:

- Сабақта ЖИ құралдарын тапсырма дайындау, презентация құрастыру, мәтін немесе есеп шығару үшін қолдану байқалды.
- ЖИ оқушылардың жеке оқу траекториясын қолдауда және топтық жұмыстарды ұйымдастыруда тиімді пайдаланылды.
- Мұғалім ЖИ құралдарын сабаққа интеграциялау бойынша жүйелі тәжірибе көрсеткен.

Қорытынды:

Аманжолова Г.А. әртүрлі сабақ формалары мен әдістерін тиімді қолданады, сонымен қатар жасанды интеллектті сабақ процесінде сапалы пайдалануда тәжірибелі болып табылады.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К

Анықтама

2025–2026 оқу жылында аттестаттау рәсіміне қатысатын мұғалімдердің оқыту сапасының деңгейін анықтау туралы

Рахметова С.А мен Изахметова А.С ,Салыкова Т.М бастауыш сынып мұғалімі, математика, ағылшын пәндері бойынша, сабақ өткізген кезде аттестаттау рәсіміне қатысып, оқыту сапасының деңгейі анықталған.

Анықталған оқыту сапасының деңгейі төмендегідей критерийлер бойынша бағаланды:

- 1. Сабақ жоспарлау және ұйымдастыру:**
 - Сабақтың құрылымы мен мақсаттары нақты анықталған, сабақ жоспарында әртүрлі оқыту формалары мен әдістері көрсетілген.
- 2. Оқыту әдістерінің тиімділігі:**
 - Дәстүрлі және инновациялық әдістерді тиімді пайдалану: сұрақ-жауап, топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс, жобалық және зерттеу әдістері.
- 3. Оқушылардың белсенділігі:**
 - Оқушылардың сабаққа қатысуы, шығармашылық және сыни ойлау дағдыларының дамуы.
- 4. Бағалау және кері байланыс:**
 - Оқушылардың білім деңгейін бағалау, кері байланыс беру және оқу нәтижелерін түзету.
- 5. Жасанды интеллектті қолдану (қажет болса):**
 - Сабақ барысында ЖИ құралдарын қолдану арқылы оқыту сапасын арттыру тәжірибесі.

Қорытынды:

Аттестаттау рәсімінде өз пәні бойынша сабақ өткізу кезінде жоғары кәсіби деңгей көрсетті және оқыту сапасының нормативтік талаптарға сәйкестігі расталды.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Шарипова Р.К